

Korisničke upute za učenike

Sadržaj

1	UVOD	3
2	OPIS SUČELJA I OSNOVNIH FUNKCIJA NAVIGACIJE KROZ APLIKACIJU	4
2.1	Opis koraka pristupa aplikaciji.....	4
2.2	Opis koraka odjave iz eStipendija	6
2.3	Opis osnovnih funkcija aplikacije	6
3	OPIS POSLOVNIH PROCESA	8
3.1	Pregled natječaja za dodjelu stipendija.....	8
3.2	Podnošenje prijave na natječaj za dodjelu stipendija	9
3.2.1	Prijava na natječaj (kreiranje i predaja prijave)	9
3.2.1.1	Predaja prijave	13
3.2.1.2	Napomene vezane uz popunjavanje prijave	15
3.2.2	Dohvat podataka iz e-Matica.....	18
3.2.2.1	Kandidat NE zadovoljava uvjete prijave na natječaj – onemogućena prijava	21
3.2.2.2	Kandidat zadovoljava uvjete prijave na natječaj – omogućena prijava na natječaj	22
3.2.2.3	Specifične situacije u školovanju kandidata i utjecaj na dohvat podataka iz e-Matica	24
3.2.2.4	Odabir škole/programa za koji se kandidat prijavljuje ako pohađa još paralelno dvije škole ili programa	27
3.2.3	Podnošenje dopune (na inicijativu podnositelja - za vrijeme trajanja natječaja).....	29
3.2.4	Poruke upozorenja kod spremanja, odustajanja, predaje/slanja prijave (dopune/prigovora)	33
3.2.5	Prilozi uz prijavu	35
3.3	Predavanje dodatne dokumentacije (na zahtjev Grada)	37
3.4	Pregled prijave na natječaj za dodjelu stipendija	39
3.5	Podnošenje Prigovora	42
3.5.1	Poruka upozorenja prilikom predaje prigovora	44

1 Uvod

Ovim dokumentom detaljno su opisane upute za korištenje **modula eStipendije** (u daljnjem tekstu: *eStipendije*), koji je namijenjen vanjskim korisnicima (u daljnjem tekstu: *Podnositelji*) **u svrhu podnošenja i praćenja prijava na natječaje za dodjelu Stipendija Grada Zagreba učenicima:**

- za deficitarna zanimanja,
- na temelju socioekonomskog statusa,
- za pripadnike romske nacionalne manjine,
- za učenike s invaliditetom i
- za izvrsnost.

eStipendije su dio portala *ePisarnica*, a putem ovog modula *Podnositelji* mogu:

1. Ispuniti prijavu na javne natječaje dodjele stipendija
2. Spremiti prijavu kao radnu verziju s mogućnošću naknadnog uređivanja,
3. Predati ispunjenu prijavu,
4. Pregledati i pratiti status svoje prijave,
5. Predati dopune predanih prijava za vrijeme trajanja natječaja,
6. Predati dodatnu dokumentaciju na zahtjev Grada,
7. Predati prigovor na prijedlog rang-liste.

Preporučeni Internet preglednici za rad u sustavu *eStipendije* su *Google Chrome* i *Microsoft Edge*.

eStipendijama se može pristupiti isključivo prijavom putem *Nacionalnog identifikacijskog i autorizacijskog sustava* (u daljnjem tekstu *NIAS*) preko portala *ePisarnica*.

Prijaviti se može bilo koji punoljetni učenik u svoje ime ili podnositelj prijave u ime maloljetnog učenika (u daljnjem tekstu: *Podnositelj*). *Podnositelj* prijave je zakonski zastupnik maloljetnog učenika (npr. roditelj) ili u iznimnim slučajevima za maloljetne učenike koji su smješteni u domovima socijalne skrbi (čiji je osnivač Republika Hrvatska) tzv. „posebni skrbnik“ (koji mu je dodijeljen temeljem Rješenja Hrvatskog zavoda za socijalnu rad), koji ima mogućnost izvršiti prijavu u ime učenika/ice odnosno roditelja.

Na natječaj za dodjelu neke stipendije Grada Zagreba za učenike se mogu prijaviti samo redoviti učenici *neke srednje škole u Gradu Zagrebu* ili *Zrakoplovne tehničke škole Rudolfa Perešina u Velikoj Gorici* koji zadovoljavaju sve uvjete prijave na natječaj na koji se prijavljuju.

Iznimno na natječaj za deficitarna zanimanja se mogu prijaviti i učenici koji pohađaju srednju školu u Zagrebačkoj županiji, ako imaju prebivalište u Gradu Zagrebu i zadovoljavaju sve ostale uvjete prijave na natječaj.

Podnositelj ima pravo uvida i predaje onih prijava koje je kreirao, popunio te predao u svoje ime ili kao podnositelj prijave u ime maloljetnog učenika.

2 Opis sučelja i osnovnih funkcija navigacije kroz aplikaciju

2.1 Opis koraka pristupa aplikaciji

Korisnik *eStipendija* pristupa putem portala *ePisarnica* Grada Zagreba odabirom usluge e-STIPENDIJE.



Slika 1. Početna stranica portala ePisarnica

Kako bi se pristupilo navedenom modulu, potrebno je imati aktivan korisnički račun za prijavu u NIAS.

Odabirom **usluge e-STIPENDIJE** otvara se **početna stranica NIAS-a**, na kojoj je potrebno odabrati **način prijave** (vjerodajnicu) kako bi se izvršila autentifikacija i prijava u sustav.

Za potrebe rada u sustavu moguće je koristiti vjerodajnicu **bilo koje razine sigurnosti**.

Modulu *eStipendije* moguće je pristupiti na dva načina:

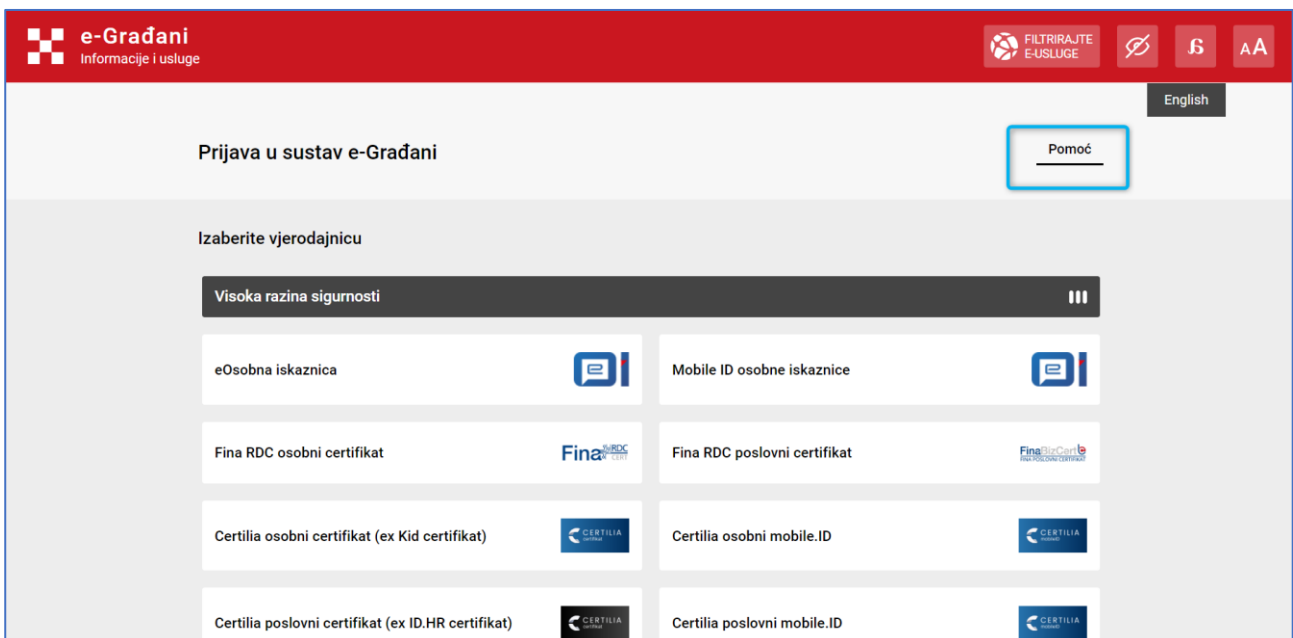
1. Odabirom usluge e-STIPENDIJE (Slika 2, označeno crveno) – nakon prijave u NIAS prikazuje se lista otvorenih natječaja za dodjelu stipendija.
2. Odabirom poveznice „PRIJAVA“ (Slika 2, označeno crveno) – nakon prijave u NIAS, u *ePisarnici* se odabire jedna od dostupnih usluga uključujući eStipendije



Slika 2. Prijava u eStipendije

Odabirom jedne od navedenih opcija na Slika 2, sustav prebacuje Podnositelja na prijavu u NIAS (Slika 3. *Prijava u NIAS* u nastavku).

Eventualna pitanja i poteškoće vezane za NIAS prijavu potrebno je uputiti na pomoc@e-gradjani.gov.hr ili klikom na *Pomoć* (plavo označenom bojom na slici *Slika 3. Prijava u NIAS*)

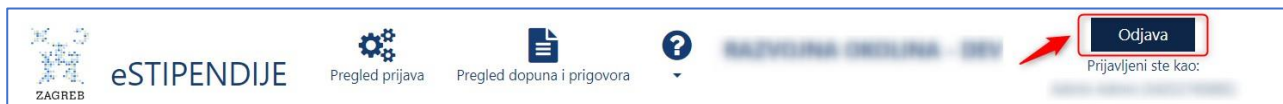


Slika 3. Prijava u NIAS

2.2 Opis koraka odjave iz eStipendija

Odjava iz *eStipendija* omogućena je odabirom gumba *Odjava* u gornjem desnom kutu *eStipendija* čime se *Podnositelja* preusmjerava na stranicu *NIAS*-a, na kojoj se potrebno odjaviti.

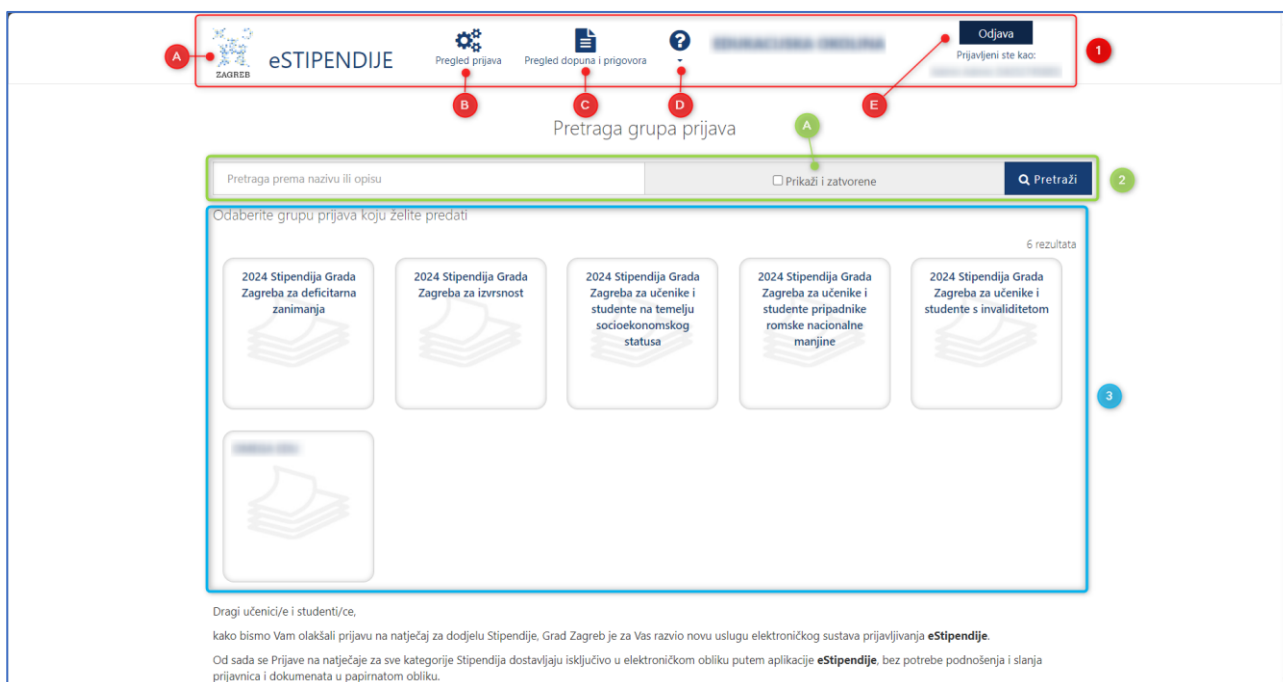
Završetkom odjave, sustav vraća *Podnositelja* na početnu stranicu *ePisarnice*.



Slika 4. Odjava iz *eStipendija*

2.3 Opis osnovnih funkcija aplikacije

Nakon uspješne prijave (postupak prijave detaljno je objašnjen u poglavlju **Opis koraka pristupa aplikaciji**), *Podnositelj* pristupa početnoj stranici *eStipendija* koja je prikazana na slici, a njene su funkcionalnosti opisane u nastavku poglavlja.



Slika 5 Početna stranica - pregled otvorenih grupa natječaja

Početna stranica sastoji se od slijedećeg dijela:

1. **Glavna alatna traka** (označeno **crvenim** okvirom na slici *Slika 5 Početna stranica - pregled otvorenih grupa natječaja* omogućuje pristup svim funkcionalnostima u modulu *eStipendija*, a sadrži module (crvena slova prikazana na slici):
 - A. **Aktivni javni pozivi/natječaji** – klikom na grb, sustav preusmjerava se na aktivne grupe (javni natječaji za dodjelu stipendija),
 - B. **Pregled prijava** – pregled predanih prijava (i radnih verzija prijava) za dodjelu stipendija,

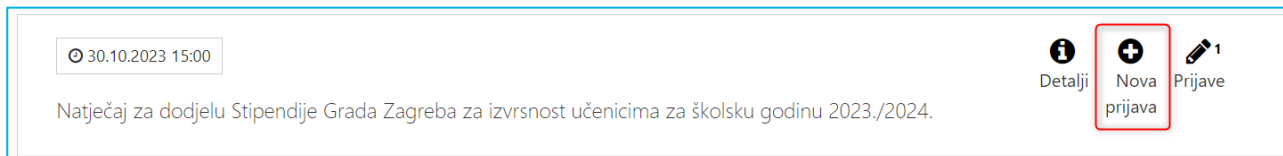
- C. **Pregled dopuna i prigovora** – pregled predanih dopuna i prigovora (kao i njihovih radnih verzija) koji se odnose na neku prijavu koja je prethodno predana na natječaj
 - D. **Korisničke upute** – klikom na ikonicu otvara se padajući izbornik s korisničkim uputama i najčešćim pitanjima i odgovorima (FAQ) i koje se preuzimaju klikom na jednu od prikazanih
 - E. **Odjava** – gumb omogućuje odjavu iz sustava (postupak odjave detaljno je objašnjen u poglavlju Opis *koraka odjave iz eStipendija*)
2. **Tražilica** (označeno **zelenim** okvirom na slici *Slika 5 Početna stranica - pregled otvorenih grupa natječaja*)– omogućuje pretraživanje natječaja po nazivu ili opisu
- A. Pretraga po zatvorenim Natječajima
3. **Pregled aktivnih javnih poziva/natječaja i zahtjeva** (**plavo** označeno na slici *Slika 5 Početna stranica - pregled otvorenih grupa natječaja* – popis dostupnih grupa unutar kojih se nalaze natječaji za dodjelu stipendija.

3.2 Podnošenje prijave na natječaj za dodjela stipendija

3.2.1 Prijava na natječaj (kreiranje i predaja prijave)

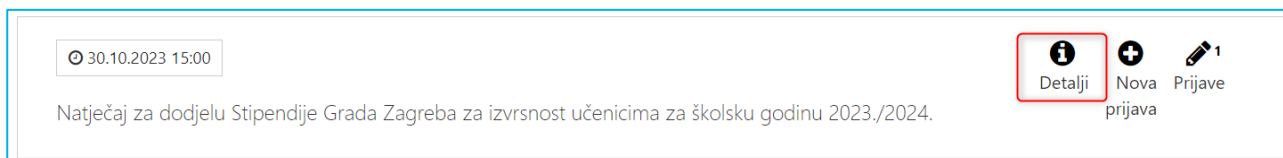
Podnositelji pristupaju obrascu za popunjavanje prijave na jedan od dva načina:

1. odabirom opcije *Nova prijava* na natječaju za koji se Podnositelj prijavljuje



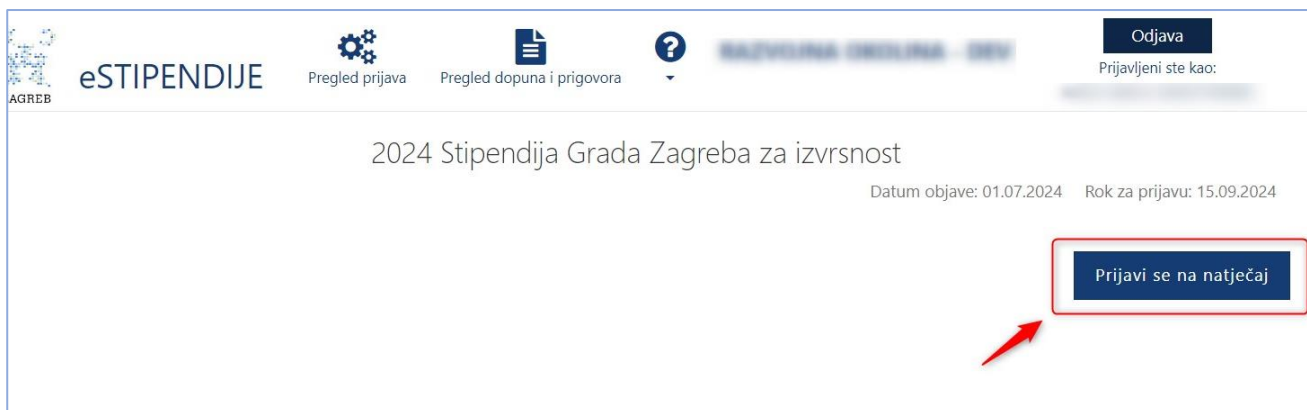
Slika 7 Prikaz opcije Nova prijava

2. odabirom na „i“ (gumb *Detalji*) na natječaju za koji se Podnositelj prijavljuje otvara se stranica s opisom natječaja.



Slika 8. Prikaz opcije Detalji

na desnoj strani stranice nalazi se gumb *Prijavi se na natječaj* (prikazano na slici *Slika 9.*) kojeg je potrebno odabrati:



Slika 9. Prijava na natječaj preko opcije detalji

Prijavu može predati punoljetni učenik ili podnositelj prijave za maloljetnog učenika što podnositelj mora naznačiti u polju *Prijavu podnosi* na ekranu koji se podnositelju prikazuje kod kreiranja nove prijave (prikazano na slici *Slika 10*).

Osim polja *Prijava u ime* na ovom se ekranu nalaze još neki podaci koje je potrebno ispuniti za potrebe dohvata podataka iz sustava e-Matica iz kojeg dohvaćamo podatke o školovanju učenika (opisano detaljno u poglavlju **Dohvat podataka iz e-Matica**).

The image shows a web application interface for entering data. A modal window titled "Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica" is open over a background page. The modal contains several questions, each with a "Vaš odabir" dropdown menu. A red box highlights the first dropdown, and a red arrow points to it. The background page has a sidebar with navigation options and a main content area with a list of questions. The sidebar includes sections like "1. PRIVOLA", "2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)", "3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA", "4. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANSKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE", "5. SOCIOEKONOMSKI STATUS KANDIDATA", "6. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA", "7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA", and "8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PROBITETA) U SLUČAJU PRIJAVE NA NATJEČAJA GRADA ZAGREBA". The main content area has a list of questions with checkboxes and a "Dokaz" field. The modal window has a "Spremi" button at the bottom right.

Slika 10. Ulazni ekran s podacima o podnositelju i podaci potrebni za dohvat iz e-Matica

Nakon što na ovom ekranu unesemo sve podatke (polje *Prijavu podnosi* i za svako pitanje vezane uz specifične situacije tijekom školovanja kandidata odaberemo DA ili NE) te spremimo odabirom tipke *Spremi*.

U tom trenutku sustav počinje s dohvaćanjem podataka iz sustava e-Matica i automatska validacija/provjera ispunjavala li kandidat uvjete prijave na natječaj.

Ukoliko su podaci dohvaćeni, ali kandidat ne zadovoljava neku validaciju/uvjet prijave na natječaj bit će prikazana odgovarajuća greška i **podnositelju neće biti moguća prijava na natječaj** (detalji su opisani u poglavlju *Dohvat podataka iz e-Matica*).

Ukoliko su podaci dohvaćeni i kandidat zadovoljava uvjete natječaja kreira se prijava i podnositelju se prikazuje *Obrazac za predaju prijave* tj. forma za unos (prikazano na slici *Slika 11*).

Unutar tog obrasca, *Podnositelj* unosi podatke u za to predviđena polja dok su neka polja automatski popunjena (na temelju NIAS prijave, na temelju podataka unesenih na ulaznom ekranu i na temelju podataka dohvaćenih iz sustava e-Maticke sustava obrazovanja).

Rok za prijavu: 15.09.2024 - 11:01

1. PRIVOLA

2. I. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)

3. II. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA

4. III. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE

5. IV. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA

6. V. PODACI O SPECIFIČNOSTIMA KANDIDATA

7. VI. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA

Priložena dokumentacija

4 Odustani 1 Spremi 1

3 Pregledaj prijavu 5 Pošalji prijavu 5

2 Dalje 2

PRIVOLA

2024 uO SVE Privola

Dajem suglasnost nadležnom gradskom upravnom tijelu da se osobni podaci mogu prikupljati, provjeravati, obrađivati, koristiti i objaviti na prijedlogu rang-liste odnosno na popisu kandidata i popisu podnositelja koji će biti objavljeni na internetskoj stranici Grada Zagreba te dajem suglasnost da se osobni podaci mogu obrađivati, koristiti, čuvati i preuzimati iz službenih evidencija tijela državne uprave sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka, a u svrhu ostvarivanja prava na Stipendiju Grada Zagreba za 2024./2025. školsku godinu. Dajem suglasnost nadležnom gradskom upravnom tijelu za prikupljanje i korištenje kontaktnih podataka u svrhu ostvarivanja prava na Stipendiju, korištenje Stipendije i ispunjavanje obveza iz ugovora o korištenju Stipendije.

2024 Prihvaćam* Da

Slika 11. Obrazac za predaju prijave/forma za unos

Polja koja su obojana sivo nije moguće unositi niti mijenjati.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

1. PRIVOLA

2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)

3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA

4. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE

5. SOCIOEKONOMSKI STATUS KANDIDATA

6. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA

7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA

8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA

Priložena dokumentacija

Odustani Spremi

Pregledaj prijavu Pošalji prijavu

PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)

mail adresa (učenika)

mail adresa kandidata (učenika) - provjera

Podnositelj prijave za maloljetnog učenika

DIB podnositelja prijave za maloljetnog učenika

Ime podnositelja prijave za maloljetnog učenika

Prezime podnositelja prijave za maloljetnog učenika

Osnova podnositelja prijave za maloljetnog učenika

Roditelj

Posebni skrbnik

Ostalo (udomitelji i slično)

Broj mobitela podnositelja prijave za maloljetnog učenika

Polja koja su obavezna za unos kod podnošenja prijave, kao i dokumenti koje je uz prijavu obavezno priložiti, označeni su crvenom zvjezdicom „*“.

VAŽNO! nije moguće predati prijavu na natječaj sve dok sva obavezna polja i prilozi nisu popunjeni.

Popunjavanjem prijave *Podnositelj* nije obavezan pridržavati se redoslijeda kojim su definirane stranice i podaci. Također, Podnositelj svaku ispunjenu ili djelomično ispunjenu prijavu ne mora odmah predati, već ju može spremići za naknadno uređivanje i predaju.

Pritiskom na gumb **Spremi** (Slika 11 označeno brojem 1) prijava se sprema te joj se status postavlja u *U pripremi*. Prijavi se može pristupiti na ekranu **Podnesene prijave** (detaljno opisano u 3.4 *Pregled prijave na natječaj za dodjelu stipendija*). **Ovako spremljena prijava smatra se radnom verzijom (draft). Ona nije predana, nije konačna te se može naknadno uređivati sve dok ju Podnositelj ne pošalje.**

Pojedinoj stranici prijave Podnositelj može pristupiti s druge stranice klikom na za to predviđen gumb **Dalje** (Slika 11 označeno brojem 2) ili odabirom **brzog linka** za pristup pojedinoj stranici, koji se nalazi na lijevom dijelu svih stranica za predaju prijave (Slika 11 označeno u plavom okviru).

Odabirom na znak „+“ (Slika 11 označeno zelenim kružićem) proširuje se sekcija s brzim likovima, a na znak „-“ (Slika 11 označeno zelenim kružićem) brzi linkovi unutar sekcije se sažimaju.

Podnositelj prijave u bilo kojem trenutku tijekom popunjavanja prijave ima mogućnost ispisa prijave u za to predviđenom obrascu, gumb **Pregledaj prijavu** (Slika 11 označeno brojem 3), kako bi prema potrebi pregledao podatke na papiru ili ih dao nekome na uvid prije podnošenja prijave. Gumb predviđen za ispis ovakve prijave nalazi se na dnu prozora koji se otvorio.

Slika koja slijedi prikazuje *Pregled prijave* koju *Podnositelj* može ispisati. *Pregled prijave* zatvaramo klikom na x u gornjem desnom kutu.

Slika 12. Pregled prijave koja se predaje

Podnositelj u navigacijskom dijelu obrasca ima uvid u sve što je **ispravno i/ili neispravno popunjeno**:

1. Ispravni dijelovi (stranice) prijave označeni su zelenom kvačicom (✓) u navigacijskom dijelu obrasca,

- Dijelovi prijave (stranice) koji su označeni crvenim znakom upozorenja (!) u navigacijskom dijelu obrasca nisu ispravni. Ovakvo upozorenje javit će se ukoliko na stranici nisu ispunjena sva obavezna polja ili nije učitana obavezna dokumentacija te prijavu neće biti moguće predati.
- Dijelovi prijave (stranice) koje još nisu uređivane označene su žutom kvačicom (✓) te se prijava neće moći predati ako ti dijelovi nisu odrađeni.

Prijava	
1. PRIVOLA	✓
2. I. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)	!
3. II. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA	✓
4. III. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE	✓
5. IV. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA	✓

Slika 13. Ispravnost obrasca

Pristupom sučelju za unos prijave, *Podnositelj* istu može popunjavati ili odustati od njenog popunjavanja te se izmjene na obrascu neće spremiti. Ako je *Podnositelj* odustao pri inicijalnom popunjavanju, tj. odabrao gumb **Odustani** (Slika 11 označeno brojem 4), prijava će biti obrisana.

3.2.1.1 Predaja prijave

Gumb **Pošalji prijavu** (Slika 11 označeno brojem 5) omogućava predaju prijave. Međutim, prijava u kojoj je neka od stranica označena znakom upozorenja (!) ili znakom da u tom dijelu još nije započelo uređivanje (✓), neće se moći predati, već samo spremiti kao radna verzija za naknadno uređivanje.

Prijava, čije su sve stranice označene zelenom kvačicom (✓) može se predati.

VAŽNO! Iako su neka polja i prilogi opcionalni, na svako takvo polje i prilog je potrebno kliknuti da bi se označili kao ispravni tj. prikazali zelenom kvačicom. (✓)

Poslane prijave postavljene su u status *Predana*, više ih nije moguće naknadno uređivati te se šalju elektroničkim putem na urudžbiranje zajedno sa svom priloženom dokumentacijom. Vrijeme predaje će biti vrijeme kada je *Podnositelj* kliknuo na gumb *Pošalji prijavu*.

Nakon što *podnositelj* pošalje/preda prijavu dobit će poruku '*Uspješno ste predali prijavu*' i prijava će biti vidljiva na ekranu *Pregled prijave*.

Popis prijava

Sve prijave (40)

Grupa natječaja: Grupa natječaja

Natječaj: Natječaj

Podnositelj: Podnositelj

Klasifikacijska oznaka prijave: Klasifikacijska oznaka

Područje: Područje

Rok za prijavu: Od [] Do []

Status: Svi statusi

Traži Poništi

2024 Stipendija Grada Zagreba za učenike i studente pripadnike romske nacionalne manjine

NAZIV: NATJEČAJ ZA DODJELU STIPENDIJE GRADA ZAGREBA ZA PRIPADNIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE UČENICIMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

PODRUČJE: ROMSKA NACIONALNA MANJINA

GODINA: 2024

ROK ZA PRIJAVU: 16.09.2025 16:00

Status prijave	Datum predaje	Klasifikacijska oznaka Uredžbeni broj	Podnositelj	Prijavu predao	Akcija
PREDANA	25.09.2024		J		i

Slika 14. Pregled predane prijave

Na e-mail adresu koja je unesena u prijavu u prvoj sekciji (polje e-mail adresa podnosioca prijave), nakon urudžbiranja, dostavit će se e-mail s obavijesti o urudžbiranju zahtjeva s podacima o klasifikacijskoj oznaci, urudžbenom broju i PIN-u.

Otvaranje predmeta za prijavu na natječaj

Poštovana/i,

obavještavamo Vas da smo zaprimili Vašu prijavu na natječaj "2024 Stipendija Grada Zagreba za izvrsnost" i uveli ga pod klasifikacijskom oznakom 604-01/24, urudžbenim brojem 24-1 i PIN-om gOg-pmMDEkisTR6tby1AZw. Fazu rješavanja svojeg zahtjeva možete provjeriti putem Internet stranica Grada Zagreba <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>.

Lijep pozdrav,

Vaš Grad Zagreb.

Slika 15 Obavijest o uspješnom zaprimanju/urudžbiranju prijave

VAŽNO! Podaci o klasifikacijskoj oznaci, urudžbenom broju i PIN-u iz ovog e-maila su potrebni podnosiocu za naknadno podnošenje dopune (detaljno opisano u poglavlju 3.2.3) ili podnošenje prigovora (detaljno opisano u poglavlju 3.5)

Predane prijave možete pregledati na kartici Podnesene prijave (detaljno opisano u poglavlju **Pregled prijave na natječaj za dodjelu stipendija**)

3.2.1.2 Napomene vezane uz popunjavanje prijave

Prilikom ispunjavanja obrasca za prijavu, obratite pažnju na sljedeće:

1. OVISNOST IZMEĐU VIŠE POLJA

Kada odaberete određenu vrijednost u jednom polju, može se otvoriti mogućnost unosa podataka u drugom polju te to polje postaje obavezno za unos. Ova funkcionalnost omogućava dinamičko prilagođavanje obrasca prema vašim odabirima.

PRIMJER:

- ako podnositelj odabere vrijednost **NE** za polje „*Ima li kandidat izvannastavna ili izvanškolska postignuća?*“, tada **nema obavezu** ispuniti ostatak polja iz sekcije „*Podaci o izvannastavnim i izvanškolskim postignućima kandidata u posljednje dvije godine*“

Natječaj za dodjelu Stipendije Grada Zagreba za deficitarna zanimanja učenicima za školsku godinu 2024./2025.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Prijava	—
1. PRIVOLA	✓
2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)	✓
3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA	!
4. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE	✓
5. SOCIOEKONOMSKI STATUS KANDIDATA	✓
6. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA	✓
7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA	✓
8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA	✓
Priložena dokumentacija	—
1. Dokaz o državljanstvu*	✓
2. Dokaz o prebivalištu*	✓
3. eM 2024 DEF Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije	✓
4. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	✓

PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE

umjetnosti ili sporta, poduje se najvredniji rezultat u svakom nastavnom predmetu.

Ima li kandidat izvannastavna ili izvanškolska postignuća? *

NE

Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine

Sudjelovanja na državnim natjecanjima

Sudjelovanja na međunarodnim natjecanjima

Sudjelovanja na svjetskim natjecanjima

Nagrade na državnim natjecanjima

Nagrade na međunarodnim natjecanjima

Nagrade na svjetskim natjecanjima

Slika 16. Obaveznost polja - vrijednost NE , ovisna polja se ne unose

- ako podnositelj odabere vrijednost **DA** za polje „*Ima li kandidat izvannastavna ili izvanškolska postignuća?*“ iz sekcije „*Podaci o izvannastavnim i izvanškolskim postignućima kandidata u posljednje dvije godine*“, tada **ima obavezu** ispuniti sva ovisna polja, jer ta polja postaju obavezna za unos podataka

Prijava	—
1. PRIVOLA	✓
2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)	✓
3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA	!
4. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE	!
5. SOCIOEKONOMSKI STATUS KANDIDATA	✓
6. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA	✓
7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA	✓
8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA	✓
Priložena dokumentacija	—
1. Dokaz o državljanstvu *	✓
2. Dokaz o prebivalištu *	✓
3. eM 2024 DEF Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije	✓
4. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	✓
5. 2024 Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike *	✓

PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE

umjetnosti ili sporta, poduje se najvredniji rezultat u svakom nastavnom predmetu.

Ima li kandidat izvannastavna ili izvanškolska postignuća? *

DA

Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine *

Sudjelovanja na državnim natjecanjima *

Sudjelovanja na međunarodnim natjecanjima *

Sudjelovanja na svjetskim natjecanjima *

Nagrade na državnim natjecanjima *

Nagrade na međunarodnim natjecanjima *

Nagrade na svjetskim natjecanjima *

Druge vrijedne nagrade i priznanja *

Slika 17. Obaveznost polja - vrijednost DA, ovisna polja se obavezno unose

2. OBVEZNOST PRILOGA ovisno o VRIJEDNOSTI UNESENOJ U VEZANO POLJE (dodavanje ili uklanjanje priloga je detaljno opisano u poglavlju **Prilozi uz prijavu**)

Obaveznost nekih priloga ovisi o vrijednosti koja se nalazi u vezanom polju pa je ovisno o vrijednost pripadajući prilog obavezan ili ne,

PRIMJER 1:

- **Ako odaberete “DA”** na polju „*Želite li prijaviti Vaš socioekonomski status koji će se samo u određenim propisanim slučajevima bodovati kao dodatni kriterij?*“, **ONDA** rubrika Priložena dokumentacija“ prilog „*Dokazi o socioekonomskom statusu kandidata - radi utvrđivanja prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva*“ **postaje obavezan** (prikazuje se **crvena *** uz njega) **i prijava se neće moći predati ukoliko se ne priloži.**

3. eM 2024 DEF Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije	✓
4. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	✓
5. 2024 Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike	✓*
6. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o upisu u drugu školu odnosno visoko učilište	✓
7. 2024 INV, ROM; DEF Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine	✓
8. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na državnim natjecanjima	✓
9. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na međunarodnim natjecanjima	✓
10. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na svjetskim natjecanjima	✓
11. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na državnim natjecanjima	✓
12. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na međunarodnim natjecanjima	✓
13. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na svjetskim natjecanjima	✓
14. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz za druge vrijedne nagrade i priznanja	✓
15. 2024 INV, ROM; DEF Dokazi o socioekonomskom statusu kandidata - radi utvrđivanja prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva	✓*

Želite li prijaviti Vaš socioekonomski status koji će se samo u određenim propisanim slučajevima bodovati kao dodatni kriterij?*

DA

Natrag
Dalje

prilog postao obavezan

Slika 18. u Polju je vrijednost DA, vezani prilog je Obavezan

- **Ako odaberete “NE”** u istom polju, taj prilog neće biti obavezan i prijava će se moći predati bez prilaganja tog dokumenta.

2. Dokaz o prebivalištu *	✓
3. eM 2024 DEF Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije	✓
4. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	✓
5. 2024 Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike *	✓
6. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o upisu u drugu školu odnosno visoko učilište *	✓
7. 2024 INV, ROM; DEF Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine	✓
8. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na državnim natjecanjima	✓
9. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na međunarodnim natjecanjima	✓
10. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na svjetskim natjecanjima	✓
11. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na državnim natjecanjima	✓
12. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na međunarodnim natjecanjima	✓
13. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o nagradama na svjetskim natjecanjima	✓
14. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz za druge vrijedne nagrade i priznanja	✓
15. 2024 INV, ROM; DEF Dokazi o socioekonomskom statusu kandidata - radi utvrđivanja prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva	✓

Želite li prijaviti Vaš socioekonomski status koji će se samo u određenim propisanim slučajevima bodovati kao dodatni kriterij? *

NE

Natrag Dalje

prilog nije obavezan

Slika 19. u Polju je vrijednost Ne, vezani prilog nije Obavezan

3.2.2 Dohvat podataka iz e-Matica

e-Matica je centralizirani sustav Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM) koji služi za unos najvažnijih podataka o učenicima i djelatnicima osnovnih i srednjih škola. Na kraju školske godine iz tog sustava se radi ispis svjedodžbi na temelju unesenih podataka o obrazovanju učenika.

Aplikacija eStipendija je povezana sa sustavom e-Matica te se osnovni podaci o kandidatu/kinji, školi koju pohađa i prethodnom uspjehu kandidata automatski dohvaćaju iz sustava e-Matice.

Klikom na gumb „Nova prijava“ za natječaj za koji se podnositelj prijavljuje prikazuje se ulazni ekran/skočni prozor „Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica“.

Podnositelj na ovom ekranu kod kreiranja prijave unosi da li prijavu podnosi punoljetan kandidat u svoje ime ili podnositelj prijave u ime maloljetnog kandidata.

Ako podnositelj prijavu podnosi u ime maloljetnog učenika (npr. roditelj) onda **obavezno unosi OIB kandidata/učenika za kojeg se prijava podnosi i za kojeg ćemo podatke dohvatiti iz e-Matica.**

Ako prijavu podnosi punoljetni učenik u svoje ime **onda se OIB ne unosi nego se dohvaća na temelju NIAS prijave** i za taj OIB se dohvaćaju podaci iz e-Matica.

The screenshot shows a web application interface for 'eSTIPENDIJE' (e-Scholarships). The main heading is 'Natječaj za dodjelu stipendija' (Competition for the award of scholarships). A sidebar on the left lists steps: 1. PRIVOLA, 2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU), 3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA, 4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI, and 5. PODACI O IZVANINASTAVNIM IZOBILJAVAMA. The main content area is titled 'Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica' (Data needed for retrieval from e-Matica). It contains a form with the following fields: 'Prijavu podnosi*' (Applicant) with a dropdown menu set to 'Punoljetni učenik'; 'OIB kandidata (učenika)*' (Candidate's OIB) with a text input field containing '295'; 'Ime*' (Name) with a text input field containing 'Dor'; and 'Prezime*' (Surname) with a text input field containing 'Tes'. Below these fields is a paragraph of text explaining that candidates must manually select their category and provide proof of previous education. At the bottom of the form, there is a dropdown menu for 'Pohađa umjetničku školu (matičnu) u okviru koje pohađa i opće obrazovne predmete*' (Attends an art school (main) within which it also attends general education subjects*) with the value 'Vaš odabir'. In the top right corner, there is a user profile box showing 'Odjava' (Logout), 'Prijavljeni ste kao: Dominik Testić (295...34)', and 'Ulogirani učenicima za...'. A green box highlights the user profile and the 'Prijavu podnosi*' dropdown, with a green arrow pointing from the profile to the dropdown.

Slika 20. Ulazni ekran kod kreiranja prijave - Podnositelj je punoljetni učenik u svoje ime

The screenshot shows the same web application interface as in Slika 20. The main heading is 'Natječaj za dodjelu stipendija'. The sidebar on the left lists steps: 1. PRIVOLA, 2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU), 3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA, 4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI, and 5. PODACI O IZVANINASTAVNIM IZOBILJAVAMA. The main content area is titled 'Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica'. It contains a form with the following fields: 'Prijavu podnosi*' (Applicant) with a dropdown menu set to 'Podnositelj prijave za maloljetnog učenika'; 'OIB kandidata (učenika)*' (Candidate's OIB) with a text input field containing '796'; and 'Ime*' (Name) with a text input field containing 'Dor'; and 'Prezime*' (Surname) with a text input field containing 'Tes'. Below these fields is a paragraph of text explaining that candidates must manually select their category and provide proof of previous education. At the bottom of the form, there is a dropdown menu for 'Pohađa umjetničku školu (matičnu) u okviru koje pohađa i opće obrazovne predmete*' (Attends an art school (main) within which it also attends general education subjects*) with the value 'Vaš odabir'. In the top right corner, there is a user profile box showing 'Odjava' (Logout), 'Prijavljeni ste kao: Dominik Testić (29573477084)', and 'Ulogirani učenicima za...'. A green box highlights the user profile and the 'Prijavu podnosi*' dropdown, with a green arrow pointing from the profile to the dropdown.

Slika 21. Ulazni ekran kod kreiranja prijave - Podnositelj prijave u ime maloljetnog učenika

Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica

Prijavu podnosi*

OIB kandidata (učenika)*

Ako kandidat/kinja prema tijeku školovanja pripada nekoj od niže navedenih situacija, podatke o obrazovanju kandidat/kinja mora ručno odabrati iz ponuđenog izbornika prema kategoriji kojoj pripada te obavezno priložiti dokaz o prethodno završenom obrazovanju.

Pohađa umjetničku školu (matičnu) u okviru koje pohađa i opće obrazovne predmete?*

Pohađa redovito paralelno dva umjetnička programa?*

Pohađao je isti razred više puta (neovisno o razlogu)?*

Promijenio je školu i/ili program za vrijeme srednjoškolskog obrazovanja?*

Neki razred je završio akcelerirano (u kraćem vremenu od propisanog)?*

Sedmi ili osmi razred osnovne škole, odnosno neki od razreda srednje škole završio je izvan Republike Hrvatske?*

Neka druga navedena specifična situacija?*

Slika 22. Ulazni ekran kod kreiranja prijave - Podnositelj prijave u ime maloljetnog učenika (nema specifičnih slučajeva tijekom školovanja)

Osim što je potrebno unijeti tko je podnositelj prijave na ovom ekranu se za potrebe dohвата podataka iz sustav e-Matica nalazi niz pitanja vezanih za specifične situacije tijekom školovanja kandidata na koja podnositelj mora odgovoriti (DA/NE), jer o odgovorima ovisi način dohвата i punjenja podataka o prethodnom uspjehu kandidata na obrascu prijave/formi za unos.

Nakon unosa podataka na ovom ekranu i odabira tipke **Spremi**, počinje automatski dohvat podataka iz sustava e-Maticice. Na ekranu je vidljivo da je dohvat u tijeku (vidi sliku *Slika 23. Dohvat podataka iz e-Maticice u tijeku*).

eSTIPENDIJE
 PREGLED PRIJAVA PREGLED DOPUNA I PRIGOVORA EDUKACIJSKA OKOLINA
 Odjava
 Prijavljeni ste kao: Dominik Testić (29573477084)

Natječaj za dodjelu Stipendije Grada Zagreba za deficitarna zanimanja učenicima za školsku godinu 2024./2025.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Prijava
 1. PRIVOLA
 2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)
 3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIJEHU KANDIDATA
 4. PODACI O IZVANSTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE GODINE
 5. SOCIOEKONOMSKI STATUS KANDIDATA
 6. PODACI O OSTALIM KANDIDATIMA IZ ISTOG KUĆANSTVA
 7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA
 8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA
 Priložena dokumentacija
 1. Dokaz o državljanstvu

PRIVOLA

2024 u0 SVE Privola

Dajem suglasnost nadležnom gradskom upravnom tijelu da se osobni podaci mogu prikupljati, provjeravati, obrađivati, koristiti, čuvati i objaviti na prijedlogu rang-liste odnosno na popisu kandidata i popisu podnositelja koji će biti objavljeni na internetskoj stranici Grada Zagreba te dajem suglasnost da se osobni podaci mogu obrađivati, koristiti, čuvati i preuzimati iz službenih evidencija tijela državne uprave sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka, a u svrhu ostvarivanja prava na Stipendiju Grada Zagreba za 2024./2025. školsku godinu. Dajem suglasnost nadležnom gradskom upravnom tijelu za prikupljanje i korištenje kontakt podataka u odnosu na isplatu Stipendije i ispunjavanje obveza

Dohvat podataka o učeniku je trenutno u provedbi, pričekajte rezultat provjere

2024 Prihvaćam* Da

Slika 23. Dohvat podataka iz e-Matica je u tijeku

3.2.2.1 Kandidat NE zadovoljava uvjete prijave na natječaj – onemogućena prijava

Na temelju podataka dohvaćenih iz sustava e-Matica sustav automatski provjerava da li kandidat zadovoljava uvjete prijave na natječaj.

Ukoliko dohvat podataka uspješno završi, ali se kod provjere utvrdi da kandidat ne zadovoljava neki od uvjeta sudjelovanja na natječaju podnositelju se prikazuje odgovarajuća greška, te neće biti moguća prijava na taj natječaj.

Primjer 1:

Nemogućnost predaje prijave

Učenic/ica (OIB: 42...) ne zadovoljava uvjet sudjelovanja na natječaju: nije redovito upisan/a niti u jednu školu tekuće školske godine

OK

Dohvat podataka o učeniku
Završen dohvat podataka o učeniku

Primjer 2:

Nemogućnost predaje prijave

Učenic/ica (OIB: ...) ne zadovoljava uvjet sudjelovanja na natječaju: Škola koju ste upisali ne nalazi se u Gradu Zagrebu niti u Zagrebačkoj županiji (SREDNJA ŠKOLA - BEDEKOVČINA, Bedekovčina)

OK

Dohvat podataka o učeniku
Završen dohvat podataka o učeniku

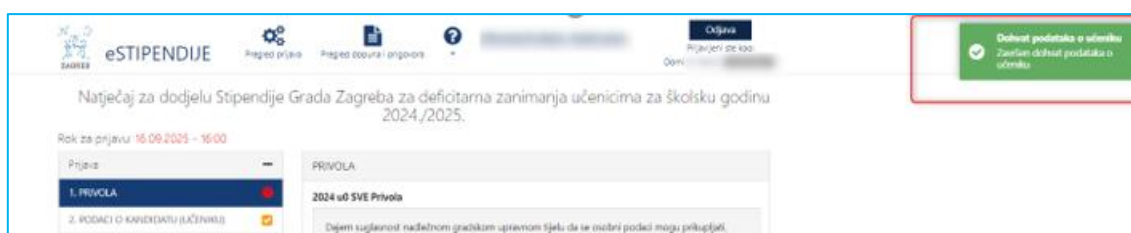
Klikom na OK, podnositelja će se vratiti na početni ekran (Slika 5 Početna stranica - pregled otvorenih grupa natječaja).

VAŽNO! Neki natječaji imaju propisane specifične uvjete (npr. za izvrsnost se mogu prijaviti samo učenici koji pohađaju treći ili viši razred srednje škole; samo oni koji su sve prethodne razrede završili odličnim uspjehom) pa je moguće da se učenik ne može prijaviti na neki od natječaja, ali zadovoljava uvjete prijave na neki drugi.

Ukoliko smatrate da prikazano na ekranu s greškom nije točno, za provjeru i ispravak se trebate obratiti svojoj školi.

3.2.2.2 Kandidat zadovoljava uvjete prijave na natječaj – omogućena prijava na natječaj

Ukoliko dohvat uspješno završi i svi uvjeti sudjelovanja na natječaju koji se automatski provjeravaju su zadovoljeni, podnositelju se prikazuje obrazac prijave i poruka sa slike ('Uspješno je završen dohvat podataka o učeniku')



Slika 24. Dohvat podataka iz e-Matica je uspješno završio


Podaci koji se dohvaćaju iz e-Matice za kandidata:

- Ime i prezime
- Spol
- Datum rođenja
- Mjesto rođenja
- Podaci o školi koju pohađa (naziv i mjesto, je li matična za kandidata)
- Podaci o upisanom programu (naziv)
- Podaci o upisanom razredu i koji put ga pohađa
- Podaci o redovito upisanoj drugoj školi
- Podaci o prethodnom uspjehu (uspjeh, opći prosjek) - samo ako ne pripada nekoj od specifičnih situacija (poglavlje 3.2.2.3)

Podaci koji su dohvaćeni iz sustava e-Matica se ne mogu se mijenjati u prijavi (polja su obojana u sivo), vidi sliku *Slika 25. Obrazac prijave – Podaci o kandidatu* i *Slika 26 Obrazac prijave– Podaci o školovanju i uspjehu kandidata*.


Ako mislite da nešto u tim podacima nije ispravno i/ili su podaci nepotpuni, **za ispravljanje se morate obratiti školi koju pohađate jer isključivo ona može promijeniti podatke u sustavu e-Matice**, nakon čega će nove vrijednosti biti vidljive u prijavi.

Grad Zagreb ne može ispraviti dohvaćene podatke iz sustava e-Matice.




eSTIPENDIJE


SAGREB



Pregled prijava



Pregled dopuna i prigovora



?

Odjava

Prijavljeni ste kao: [ime]

Natječaj za dodjelu stipendije Grada Zagreba za pripadnike romske nacionalne manjine učenicima za školsku godinu 2024./2025.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Prijava —

1. PRIVOLA !
2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)
3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA !
4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI !
5. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE !
6. V. PODACI O SOCIOEKONOMSKOM STATUSU KANDIDATA ✓
7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA ✓
8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA ✓

Priložena dokumentacija —

1. Dokaz o državljanstvu ✓
2. Dokaz o prebivalištu ✓
3. 2024 ROM Dokaz o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini ✓
4. eM 2024 ROM, INV, SOEKO Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije ✓
5. 2024 Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike ✓
6. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda ✓
7. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o upisu u drugu školu odnosno visoko učilište ✓
8. 2024 INV, ROM; DEF Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine ✓
9. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na državnim natjecanjima ✓

PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)

Izrazi koji se koriste u ovoj aplikaciji, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Prijavu podnosi* Podnositelj prijave za maloljetnog učenika

Osnovni podaci - kandidat (maloljetni učenik)

OIB kandidata* i

Ime kandidata* i

Prezime kandidata* i

Dodatni podaci kandidata

Datum rođenja* i 📅

Mjesto rođenja* i

Spol* i

Državljanstvo*

Naselje*

Pošanski broj*

Ulica i kućni broj*

Prijavljeno prebivalište na području Grada Zagreba neprekidno najmanje

Natrag
Dalje

Slika 25. Obrazac prijave – Podaci o kandidatu


Prijava		PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA	
1. PRIVOLA	<input type="checkbox"/>	kandidat prijavljuje *	
2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)	<input checked="" type="checkbox"/>	Je li kandidat redovito upisao školsku godinu 2024./2025.?	
3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA	<input type="checkbox"/>	ŠKOLA	
4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI	<input type="checkbox"/>	Naziv srednje škole *	
5. PODACI O IZVANŠKOLSKIM IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE	<input type="checkbox"/>	Županija škole *	
6. V PODACI O SOCIOEKONOMSKOM STATUSU KANDIDATA	<input checked="" type="checkbox"/>	Mjesto škole *	
7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA	<input checked="" type="checkbox"/>	Ulica i kbr *	
8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVE NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA	<input checked="" type="checkbox"/>	Matična škola učenika? *	
Priložena dokumentacija		Program upisan u školskoj godini 2024./2025.?	
1. Dokaz o državljanstvu *	<input checked="" type="checkbox"/>	Razred upisan u školskoj godini 2024./2025.?	
2. Dokaz o prebivalištu *	<input checked="" type="checkbox"/>	1. Prosjek ocjena 7. razreda O.Š.	
3. 2024 ROM Dokaz o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini	<input checked="" type="checkbox"/>	Prosjek ocjena 8. razreda O.Š.	
4. eM 2024 ROM, INV, SOEKO Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije	<input checked="" type="checkbox"/>	Prosjek ocjena prethodno završenog razreda srednje škole *	
5. 2024 Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike *	<input checked="" type="checkbox"/>	Koji put kandidat unisao isti razred? *	
6. 2024 Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	<input checked="" type="checkbox"/>	Je li kandidat već koristio stipendiju za isti razred? *	
7. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o upisu u drugu školu odnosno visoko učilište	<input checked="" type="checkbox"/>	Je li kandidat ponavljao razred u srednjoj školi? *	
8. 2024 INV, ROM; DEF Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na državnim natjecanjima	<input checked="" type="checkbox"/>		
10. 2024 INV, ROM; DEF Dokaz o sudjelovanju na međunarodnim natjecanjima	<input checked="" type="checkbox"/>		

Slika 26 Obrazac prijave– Podaci o školovanju i uspjehu kandidata

3.2.2.3 Specifične situacije u školovanju kandidata i utjecaj na dohvat podataka iz e-Matica

Ako je podnositelj na jedno ili više pitanja na ulaznom ekranu odgovorio s DA (vidi sliku Slika 27 Ulazni ekran ako kandidat ima specifičnih situacija u školovanju, smatramo da kandidat pripada nekoj od specifičnih situacija i u tom slučaju iz sustava e-Matica dohvaća osnovne podatke i podatke o trenutnom školovanju, ali **ne dohvaćamo podatke o prethodnom uspjehu** (npr. prosjek 7 ili 8 razreda, prosjek prethodno završenog razreda i slično).

U tim slučajevima **podnositelj mora ručno unijeti podatke o prethodnom uspjehu i obavezno priložiti dokaze o istom 'Dokaz o tijeku školovanja za specifične situacije'** (vidi sliku Slika 28 Obrazac prijave – u slučaju da kandidat ima neku specifičnu situaciju tijekom školovanja).



eSTIPENDIJE

Odjava

Prijavljeni ste kao:
Dominik Te

Natječaj za dodjelu stipendije

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Prijava

- 1. PRIVOLA
- 2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)
- 3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPJEHU KANDIDATA
- 4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI
- 5. PODACI O IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUĆIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE
- 6. V PODACI O SOCIOEKONOMSKOM STATUSU KANDIDATA
- 7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA
- 8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA

Priložena dokumentacija

- 1. Dokaz o državljanstvu *
- 2. Dokaz o prebivalištu *
- 3. 2024 ROM Dokaz o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini
- 4. eM 2024 ROM, INV, SOEKO Dokaz o tijeku školovanja za specifična situacija

Podaci potrebni za dohvat iz e-Matica

Prijavu podnosi* Podnositelj prijave za maloljetnog učenika ▼

OIB kandidata (učenika)* 79[...]

Ako kandidat/kinja prema tijeku školovanja pripada nekoj od niže navedenih situacija, podatke o obrazovanju kandidat/kinja mora ručno odabrati iz ponuđenog izbornika prema kategoriji kojoj pripada te obavezno priložiti dokaz o prethodno završenom obrazovanju.

Pohađa umjetničku školu (matičnu) u okviru koje pohađa i opće obrazovne predmete?* Ne ▼

Pohađa redovito paralelno dva umjetnička programa?* Ne ▼

Pohađao je isti razred više puta (neovisno o razlogu)?* Da ▼

Promijenio je školu i/ili program za vrijeme srednjoškolskog obrazovanja?* Da ▼

Neki razred je završio akcelerirano (u kraćem vremenu od propisanog)?* Ne ▼

Sedmi ili osmi razred osnovne škole, odnosno neki od razreda srednje škole završio je izvan Republike Hrvatske?* Ne ▼

Neka druga navedena specifična situacija?* Ne ▼

Spremi

Slika 27 Ulazni ekran ako kandidat ima specifičnih situacija u školovanju

estipendije MPP PRJ-02/92 ZgSport... Stipe- ematice Presales Stipendije2 Spom

eSTIPENDIJE Pregled prijava Pregled dopuna i prigovora Odjava Prijavljeni ste kao:

Natječaj za dodjelu stipendije Grada Zagreba za pripadnike romske nacionalne manjine učenicima za školsku godinu 2024./2025.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Prijava	
1. PRIVOLA	!
2. PODACI O KANDIDATU (UČENIKU)	✓
3. PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIEHU KANDIDATA	!
4. PODACI O PRIPADNOSTI ROMSKOJ NACIONALNOJ MANJINI	✓
5. PODACI O IZVANŠKOLSKIM POSTIGNUCIMA KANDIDATA U PRETHODNE DVIJE ŠKOLSKE GODINE	✓
6. V PODACI O SOCIOEKONOMSKOM STATUSU KANDIDATA	✓
7. PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA	✓
8. PODACI O ODABIRU STIPENDIJE (PRIORITETA) U SLUČAJU PRIJAVA NA VIŠE NATJEČAJA GRADA ZAGREBA	✓
Priložena dokumentacija	
1. Dokaz o državljanstvu *	✓
2. Dokaz o prebivalištu *	✓
3. Dokaz o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini	✓
Dokaz o * tijeku školovanja za specifične situacije	✓
4. Dokaz o osnovi podnositelja prijave za maloljetne učenike	✓
6. Dokaz opravdanosti ponavljanja razreda	✓
7. Dokaz o upisu u drugu školu odnosno visoko učilište	✓
Kontinuirano sudjelovanje u izvanškolskim sportskim aktivnostima najmanje 2 godine	✓
9. Dokaz o sudjelovanju na državnim natjecanjima	✓

PODACI O ŠKOLOVANJU I USPIEHU KANDIDATA

Tekuća školska godina za koju se kandidat prijavljuje * 2024./2025.

Je li kandidat redovito upisao školsku godinu 2024./2025.? * DA

ŠKOLA

Naziv srednje škole * Industrijska strojarska škola

Županija škole * GRAD ZAGREB

Mjesto škole * Zagreb

Ulica i kbr * AVENIJA MARINA DRŽIČA 14

Matična škola učenika? * DA

Program upisan u školskoj godini 2024./2025.? * Alatničar

Razred upisan u školskoj godini 2024./2025.? * 3. razred

Prosjek ocjena 7. razreda O.Š. 0.00

Prosjek ocjena 8. razreda O.Š. 0.00

Prosjek ocjena prethodno završenog razreda srednje škole * 0.00

Koji put kandidat upisuje isti razred? * Prvi put

Je li kandidat već koristio stipendiju za isti razred? *

Natrag Dalje

Slika 28 Obrazac prijave – u slučaju da kandidat ima neku specifičnu situaciju tijekom školovanja

Podaci koje je podnositelj unio na ulaznom ekranu vidljivi su u rubrici Podaci o specifičnim **situacijama** i **nije ih moguće mijenjati u prijavi.**

Ukoliko je podnositelj omaškom na nekom od tih pitanja pogrešno odgovorio potrebno je kreirati novu prijavu.

Logo: eSTIPENDIJE SAGREB

Navigation: Pregled prijava, Pregled dopuna i prigovora, Odjava

Header: Natječaj za dodjelu stipendije Grada Zagreba za pripadnike romske nacionalne manjine učenicima za školsku godinu 2024./2025.

Rok za prijavu: 16.09.2025 - 16:00

Priložena dokumentacija: Odustani, Spremi, Pregledaj prijavu, Pošalji prijavu

PODACI O SPECIFIČNIM SITUACIJAMA

Specifična situacija? *	DA
Pohađa umjetničku školu (matičnu) u okviru koje pohađa i opće obrazovne predmete? *	NE
Pohađa redovito paralelno dva umjetnička programa? *	NE
Promijenio je školu i/ili program za vrijeme srednjoškolskog obrazovanja? *	DA
Pohađao neki razred više puta (neovisno o razlogu)? *	DA
Neki razred je završio akcelerirano (u kraćem vremenu od propisanog)? *	NE
Neka druga nenačeljena specifična situacija? *	NE
Sedmi ili osmi razred osnovne škole, odnosno neki od razreda srednje škole završio je izvan Republike Hrvatske? *	NE

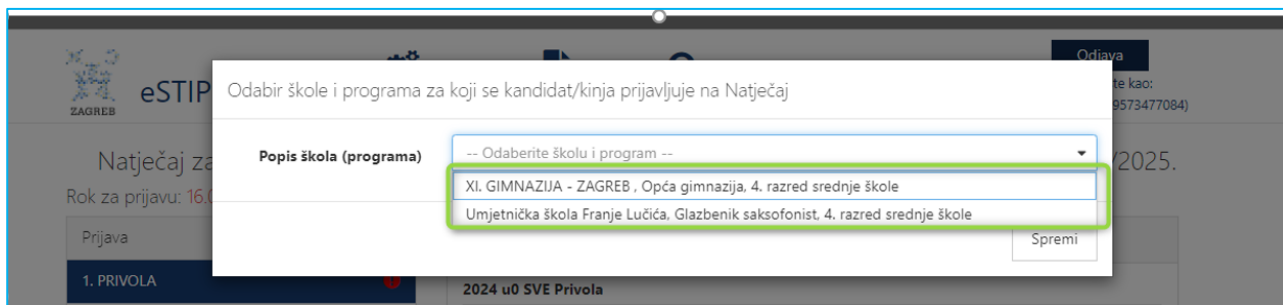
Slika 29 Podaci o specifičnim situacijama kandidata

3.2.2.4 Odabir škole/programa za koji se kandidat prijavljuje ako pohađa još paralelno dvije škole ili programa

U slučaju da je na temelju podataka iz e-Matica utvrđeno da kandidat pohađa redovito paralelno dvije škole (npr. gimnaziju i glazbenu školu) ili dva programa (npr., dva programa glazbene škole *glazbenik-saksofonist* i *glazbenik-klavirist*), prije prikaza obrasca za unos s popunjenim podacima iz e-matica će se prikazati **dodatni ekran kojem podnositelj treba odabrati školu i program za koji se kandidat prijavljuje na natječaj.** (vidi sliku Slika 30).

VAŽNO! ovakve slučajeve ne smatramo specifičnim situacijama.

Kandidat može odabrati prijavu i za školu koja mu nije matična u sustavu e-Matica (npr. ako mu je gimnazija matična škola, može odabrati i glazbenu).



Slika 30 Ekran za odabir škole i programa za koji se kandidat prijavljuje na Natječaj

Škola i program koju je kandidat odabrao i za koju se prijavljuje na natječaj se biti prikazan u grupi podataka ŠKOLA (vidi sliku Slika 31)

Slika 31 Škola i program za koju se kandidat prijavljuje na natječaj

Osim škole i programa za koju je odabrao da se prijavljuje u ovakvim slučajevima će na obrascu biti vidljiva i druga škola i program koji pohađa (vidi sliku Slika 32).

Polje 'Je li kandidat redoviti učenik još jedne škole ili visokog učilišta' bit će popunjeno s 'DA', a u polju 'Naziv druge škole ili visokog učilišta' će biti popunjen naziv druge škole i programa koji kandidat pohađa.

Slika 32 Druga škola koju kandidat pohađa

Napomena: u slučaju da kandidat pohađa uz školu još i visoko učilište, taj podatak će sam morati unijeti na formi u odgovarajuća polja koja će tada biti slobodna za unos te priložiti odgovarajući dokaz o upisu.

3.2.3 Podnošenje dopune (na inicijativu podnositelja - za vrijeme trajanja natječaja)

Za vrijeme trajanja natječaja moguće je predati i dopunu već predane prijave.

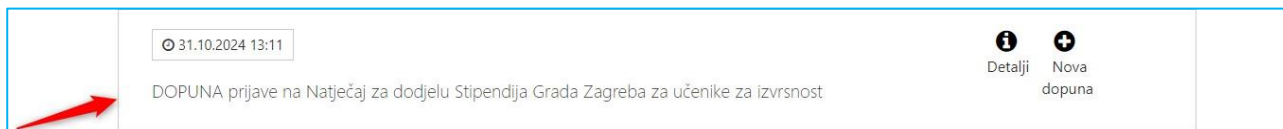
Dopuna služi kako bi se primjerice dodatno priložila dokumentacija koja se zaboravila priložiti ili se u originalnoj prijavi priložila pogrešna dokumentacija.

VAŽNO! Dopunom nije moguće mijenjati podatke na predanoj prijavi! Dopunu može predati samo podnositelj koji je predao i originalnu prijavu.

Ako je originalna prijava bila predana na *Natječaj za izvrsnost za učenike*, onda se dopuna predaje na *natječaj DOPUNA prijave na Natječaj za učenike za izvrsnost*.

Nazivi natječaja dopuna počinju velikim slovima **DOPUNA**.

Kako bi se kreirala i predala dopuna potrebno je pronaći odgovarajući natječaj dopune (*detaljno opisano u 13.1 Pregled natječaja za dodjelu stipendija*) te na tom natječaju kliknuti na *Nova dopuna* (na slici Slika 33)



Slika 33. Prikaz pristupa odgovarajućem natječaju dopune

Nakon čega se otvara ekran dopune na kojem treba ispuniti tražena polja (na Slika 34 i Slika 35) te priložiti dodatne dokaze (Slika 36).

Prijava	Podaci o kandidatu
1. Podaci o kandidatu	OIB: 54252745885
2. Dopuna prijave	Ime: Admin
Priložena dokumentacija	Prezime: Admin
1. Dodatni dokazi*	Adresa e-pošte podnositelja*
Odustani	
Spremi	
Pregledaj dopunu	
Pošalji dopunu	

Slika 34. Dopuna - Podaci o kandidatu

U polja *Klasa* i *PIN* (na slici Slika 35 označeno s 1 i 2) trebaju se unijeti podaci **dobiveni e-mailom nakon predaje prijave za** koju sada podnosimo dopunu (*vidi Slika 15 Obavijest o uspješnom zaprimanju/urudžbiranju prijave*).

VAŽNO! Potrebno je paziti da se ispravno unesu ili kopiraju iz tog e-maila (da omaškom ne unesemo/kopiramo praznine ili slično).

Dopunjuju se informacije predmeta klase*

PIN predmeta* Obavezan unos

Dopuna dokaza

Opis dokaza koji se naknadno dostavljaju* 0 / 1500

Slika 35. Podaci dopune – klasa, PIN, opis dokaza

Potrebno je unijeti i opis dokaza koji se naknadno dostavljaju (na slici Slika 35 označeno s 3) i priložiti dokaze/dokumentaciju (na slici Slika 36 označeno s 1).

Prijava

- 1. Podaci o kandidatu
- 2. Dopuna prijave
- Priložena dokumentacija
- 1. Dodatni dokazi**

Odustani Spremi

Pregledaj dopunu Pošalji dopunu

Dodatni dokazi

Opis: Potrebno je priložiti dodatne dokaze za predmetnu prijavu.

Klikni ovdje za učitavanje dokumenata

Naziv datoteke	Tip	Velicina (KB)	Datum	Akcija
Nema podataka za prikaz				

Slika 36. Prilaganje dodatnih dokaza i predaja dopune

Gumb **Pošalji dopunu** (vidi sliku Slika 36. Prilaganje dodatnih dokaza i predaja dopune označeno brojem 2) omogućava predaju dopune prijave na Natječaj.

Dopuna prijave u kojoj je neka od stranica označena znakom upozorenja (!) ili znakom da u tom dijelu još nije započelo uređivanje (✓), neće se moći predati, već samo spremiti kao radna verzija za naknadno uređivanje.

Dopuna prijave, čije su sve stranice označene zelenom kvačicom (✓) može se predati (poslati).

Poslane dopune postavljene su u status *Predana*, više ih nije moguće naknadno uređivati te se šalju elektroničkim putem na urudžbiranje zajedno sa svom priloženom dokumentacijom. Vrijeme predaje će biti vrijeme kada je Podnositelj kliknuo na gumb *Pošalji dopunu*.

Dopune koje predane podnositelj može pregledati na ekranu Pregled dopuna i prigovora (*Slika 37 Ekran za pregled dopuna*).

Odabirom akcije pregled (na slici Slika 37 Ekran za pregled dopuna označeno brojem 1) omogućen je pregled predane prijave. Klasifikacijska oznaka i urudžbeni broj dopune će biti vidljivi ako je dopuna uspješno urudžbirana.

VAŽNO! Dopunama koje su u pripremi (koje je podnositelj započeo, spremio, ali nije još podnio) pristupa se putem ekrana *Pregled dopuna i prigovora*. Odabirom akcije uređivanja (na slici Slika 37 Ekran za pregled dopuna označeno brojem 2) ulazi se u obrazac dopune prijavi kako bi podnositelj nastavio uređivanje.

Popis dopuna i prigovora

Klasifikacijska oznaka prijave: Traži Poništi

DOPUNA prijave na Natječaj za dodjelu Stipendija Grada Zagreba za učenike pripadnike romske nacionalne manjine

Datum predaje	Klasifikacijska oznaka, Urudžbeni broj	Akcija
20.09.2024	604-01/23-005/21 24-4	1 i
20.09.2024	604-01/23-005/21 24-3	i

DOPUNA prijave na Natječaj za dodjelu Stipendija Grada Zagreba za studente ostalih godina za deficitarna zanimanja

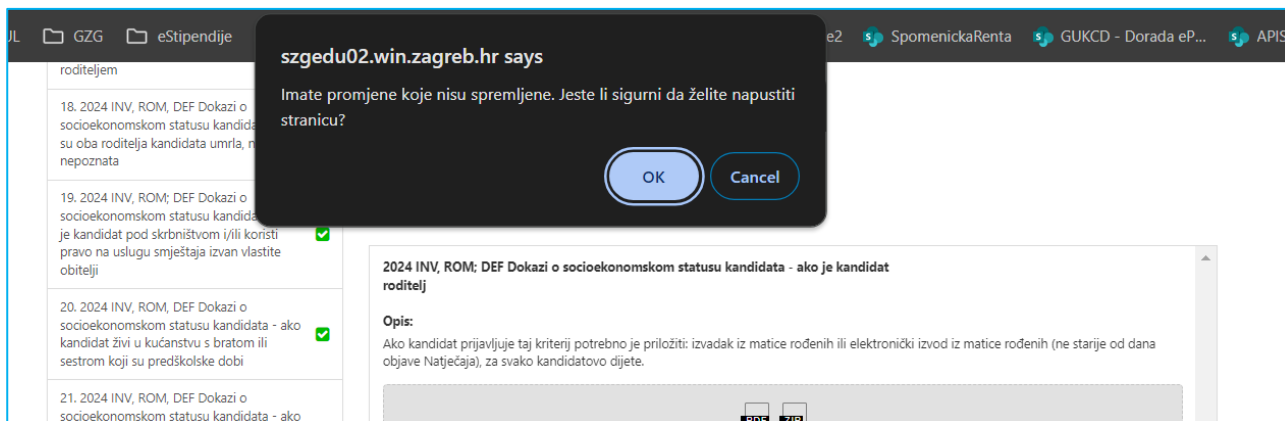
Datum predaje	Klasifikacijska oznaka, Urudžbeni broj	Akcija
		2 i

Slika 37 Ekran za pregled dopuna

VAŽNO! U trenutku predaje dopune prijave aplikacija *eStipendije* provodi provjeru postoji li u sustavu Grada otvoren predmet pod tom klasom. Samo ispravno upisana klasa i PIN (minimalno prve četiri znamenke) u za to predviđena polja urudžbiraju dopunu u predmet otvoren pod tom klasom. **Ako klasa i PIN nisu upisani ili su upisani pogrešno, dopuna se neće predati.**

3.2.4 Poruke upozorenja kod spremanja, odustajanja, predaje/slanja prijave (dopune/prigovora)

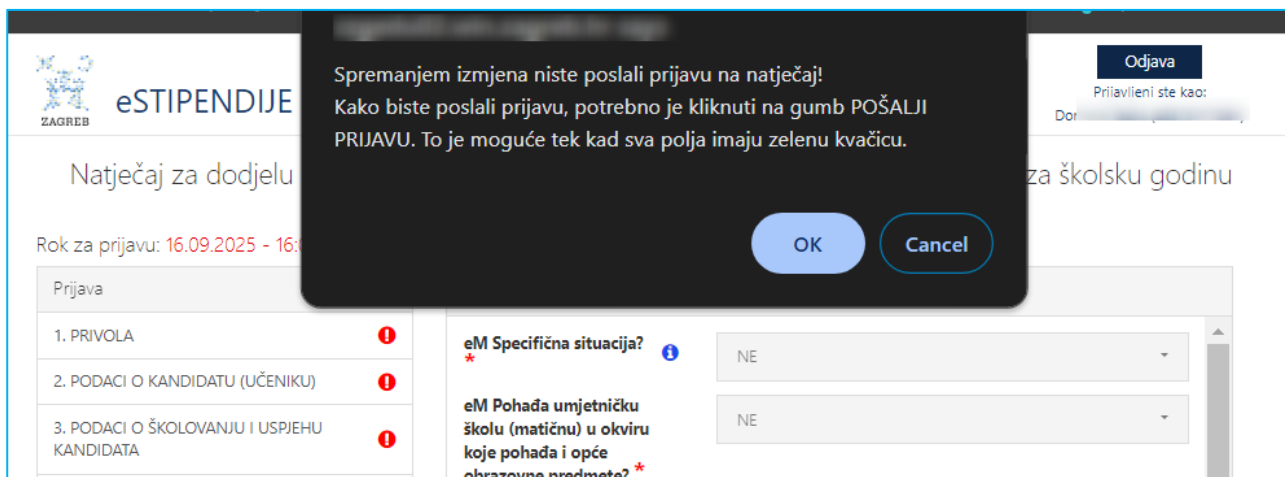
Prilikom ispunjavanja prijave, ako se u bilo kojem trenutku odustane od uređivanja prijave (gumb ODUSTANI) sustav će javiti poruku upozorenja: *“Imate promjene koje nisu spremljene. Jeste li sigurni da želite napustiti stranicu?”*



Slika 38. Prikaz poruke upozorenja - ODUSTANI

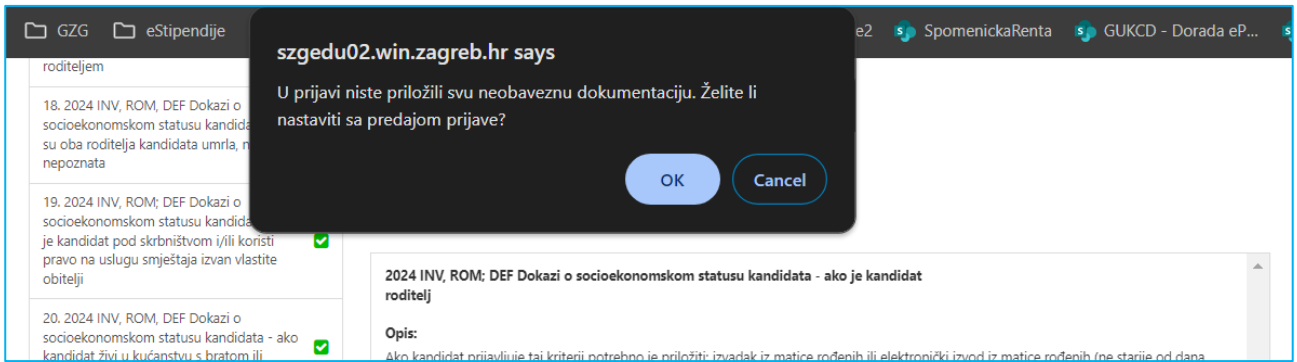
Prilikom svakog spremanja prijave (gumb SPREMI) sustav će javiti poruku upozorenja podnositelju da ne predaje prijavu nego je samo sprema.

NAPOMENA: ako se radi o spremanju dopune ili prigovora prikazivat će se poruka prilagođena odrađenoj akciji.



Slika 39. Prikaz poruke upozorenja - SPREMI

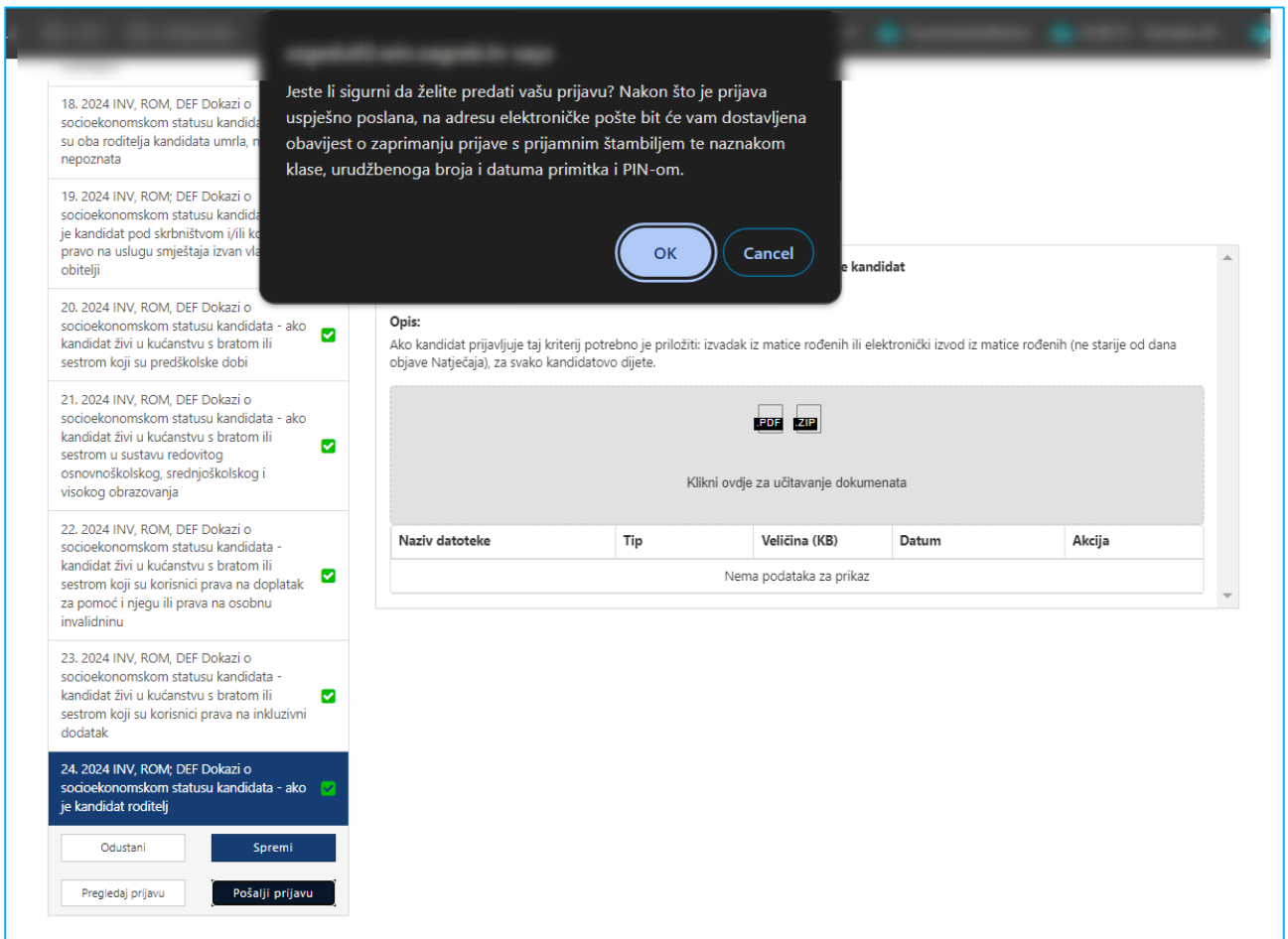
Kod predaje prijave, odabirom gumba POŠALJI PRIJAVU, ako se za neobaveznu dokumentaciju nije učitao niti jedan dokument prilikom predaje prijave, sustav će javiti poruku: *„U prijavi niste priložili svu neobaveznu dokumentaciju. Želite li nastaviti sa predajom prijave?“*



Slika 40. Prikaz poruke upozorenja – Predaja prijave bez opcionalne dokumentacije

Nakon potvrde gornje poruke (odabirom OK) prikazuje se sljedeća poruka.

Ako odustanemo (Cancel) prijave se neće poslati, a ako odaberemo OK prijava će se poslati.

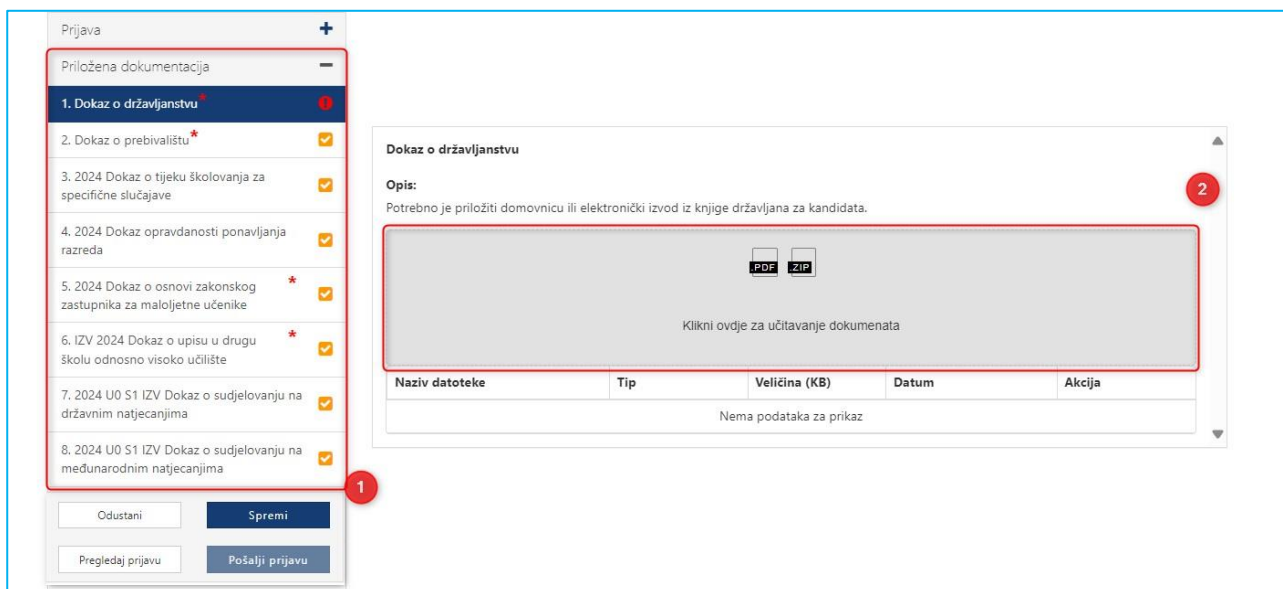


Slika 41. Prikaz poruke upozorenja – Završna kod predaje /slanja prijave

3.2.5 Prilozi uz prijavu

Uz natječaj je definirana je obavezna ili neobavezna dokumentacija koju je potrebno učitati/priložiti uz prijavu ili zahtjev. **Dozvoljeni formati dokumenata su .pdf i .zip (koristiti u slučaju prilaganja više dokumenata na jedno mjesto).**

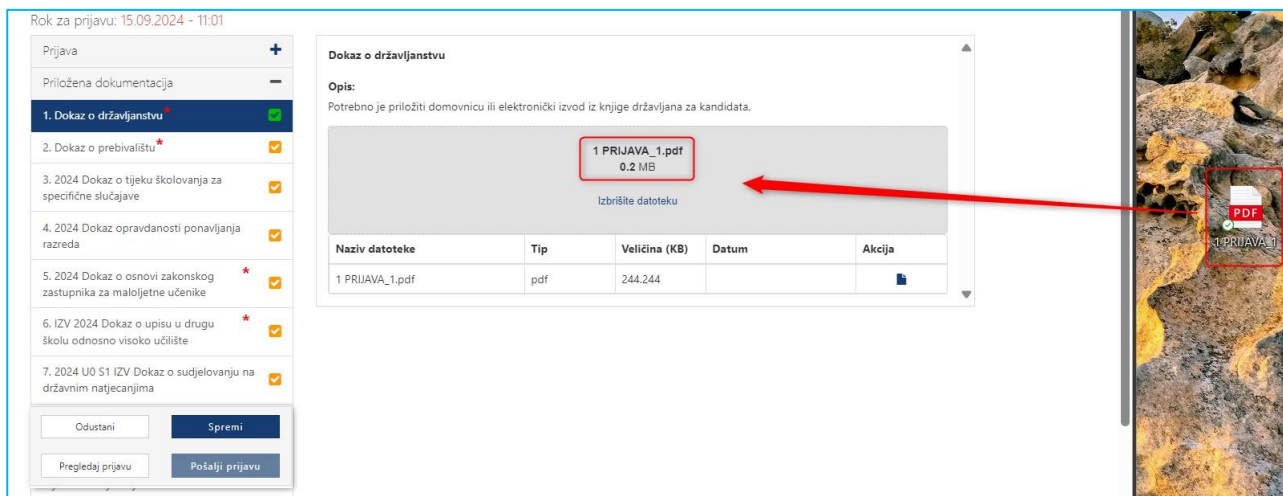
Popis dokumentacije koju treba priložiti nalazi se na lijevom dijelu navigacijskog obrasca, ispod podnaslova *Priložena dokumentacija* (na slici Slika 42 označeno brojem 1). Klikom na naziv dokumenta koji se želi priložiti, otvara se obrazac za predaju dokumenata (na Slika 42).



Slika 42. Pregled potrebne dokumentacije za prijavu

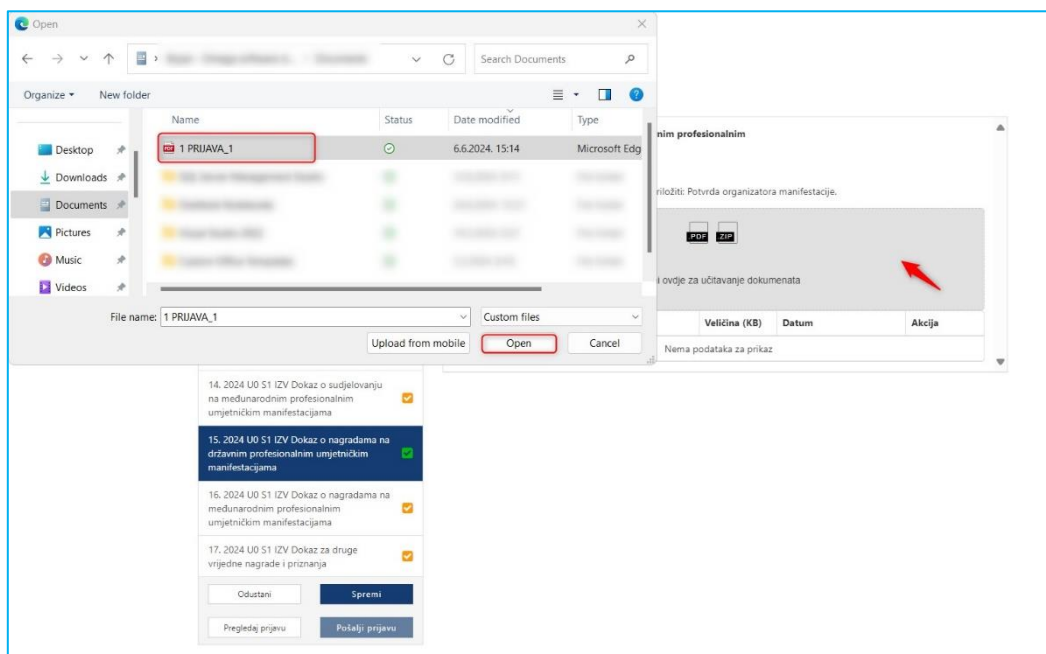
Podnositelj može na dva načina priložiti svoju dokumentaciju:

1. Potrebnu dokumentaciju sa svog računala *Podnositelj* premješta (lijevim klikom miša označiti željenu datoteku na vašem računalu i cijelo vrijeme držeći tipku miša, premjestiti datoteku u predviđeno polje u obrascu) do sivog polja obrasca (na slici Slika 42 označeno brojem 2) za predaju, kako je prikazano na slici koja slijedi:



Slika 43. Dohvat dokumentacije do sivog polja

2. Klikom miša bilo gdje unutar sivog okvira obrasca za predaju dokumenata (na slici Slika 42 označeno brojem 2) nakon čega se:
 - a. otvara prozor na *Podnositeljevom* računalu,
 - b. na svom računalu *Podnositelj* pronađe dokumentaciju koju želi učitati i označi ju, pritiskom na gumb *Open (Otvori)* ta dokumentacija prilaže se u formu za predaju dokumenata.



Slika 44. Predaja dokumenata pomoću klika na sivo polje

Podnositelj neće biti u mogućnosti predati svoju prijavu, ako nije priložio svu obaveznu dokumentaciju koja se traži za prijavu koja se popunjava.

Za svaki od propisanih dokaza **prilaže se samo jedan dokument** određenog tipa naveden u napomeni uz informacije o dokumentu kojeg je potrebno priložiti.

Ako je potrebno priložiti više dokumenata, isti se prilažu u obliku .zip datoteke. Podnositelj na svom računalu mora kreirati .zip datoteku koju će potom priložiti uz prijavu.

Ako neki od dokumenata treba priložiti u točno određenom obliku na predlošku koji je kreirao Grad Zagreb, taj se predložak može dohvatiti s iste stranice gdje se dokument i prilaže (na slici Slika 45 označeno brojem 8).

Nakon uspješnog dodavanja dokumenta/datoteke sve informacije o dokumentu prikazane su ispod sivog okvira obrasca za dodavanje dokumenta. Informacije o dokumentu koje se prikazuju su:

1. *Naziv predanog dokumenta,*
2. *Tip dokumenta,*
3. *Veličina dokumenta,*
4. *Datum predaje dokumenta,*
5. *Opcija za mogućnost dohvaćanja priloženog dokumenta.*

Ako *Podnositelj* želi odustati od prilaganja dokumenta, zamijeniti ga novim dokumentom ili je dodao krivi tip dokumenta, što mu sustav javi porukom predviđenom u tu svrhu, potrebno je odabrati gumb **Remove file** (na slici Slika 45 označeno brojem 6).

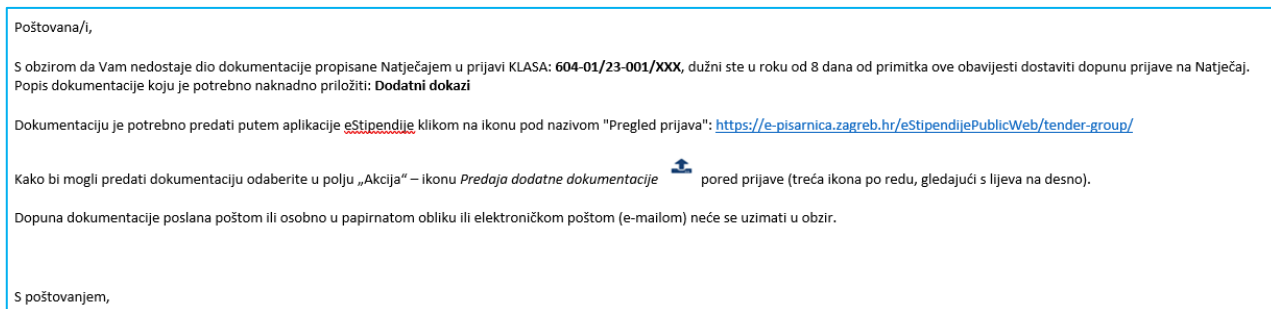


Slika 45. Detalji predane dokumentacije

3.3 Predavanje dodatne dokumentacije (na zahtjev Grada)

Prilikom razmatranja i obrade urudžbirane prijave na natječaj, Grad može zatražiti dopunu dokumentacije tj. dodatnu dokumentaciju (priloge) koja se odnosi na dokaze o ispunjavanju uvjeta.




U tom slučaju, zaprimite ćete na email adresu koja je upisana na predanoj prijavi email u sljedećem obliku:



Slika 46. Prikaz emaila o potrebnoj predaji dodatne dokumentacije

U ovakvom slučaju je potrebno ponovno pristupiti aplikaciji javnog dijela *eStipendija* te odabrati modul *Pregled prijava* i pomoću filtera pronaći prijavu u sklopu koje se traži dodatna dokumentacija.

Sljedeći korak za prilaganje dodatne dokumentacije je odabir na ikonu koja je označena na slici Slika 47 Slika 1 zelenim okvirom:

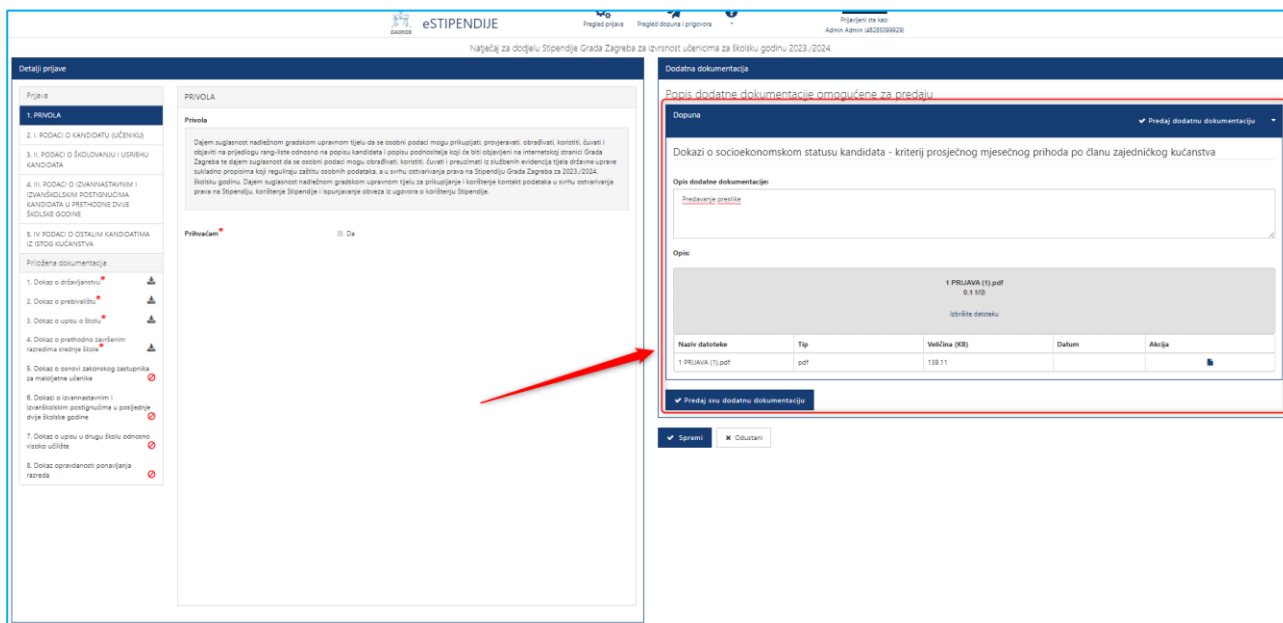
Status prijave	Datum predaje	Klasifikacijska oznaka Urudžbeni broj	Podnositelj	Prijavu predao	Akcija
ZAPRIMLJENA U RAD	18.10.2023	604-01/23-001/152 23-1		ADMIN ADMIN	  

Slika 47. Prikaz ikone za predaju dodatne dokumentacije

Otvora se prijava sa svim detaljima i djelom *Popis dodatne dokumentacije omogućene za predaju* gdje je potrebno priložiti dodatnu dokumentaciju/priloge koje je Grad definirao (na slici Slika 48 crveni dio):

Odabirom na naziv definirane dokumentacije, otvara se mogućnost učitavanja i predaje priloga. Pravila ispune jednaka su kao i kod učitavanje priloga uz prijavu (objašnjeno u poglavlju 3.2.5 *Prilozi uz prijavu*).

Moguće je učitati jedan dokument, a u slučaju da je potrebno učitati više njih, potrebno je sav sadržaj zapakirati u .zip datoteku te istu priložiti na za to predviđeno mjesto.



The screenshot shows the 'eSTIPENDIJE' web interface. On the left, there's a sidebar with 'Prijave' and 'Prijave' sections. The main content area is titled 'Dodatna dokumentacija'. A red box highlights the section 'Popis dodatne dokumentacije omogućene za predaju'. Below this, there's a table with columns: 'Naziv datoteke', 'Tip', 'Veličina (KB)', 'Datum', and 'Akcija'. The table contains one entry: '1 PRIJAVA (1).pdf', 'pdf', '139.11', and an empty date field. Below the table, there's a button 'Predaj svu dodatnu dokumentaciju' and two buttons: 'Spremi' and 'Odustani'.

Slika 48. Prostor za prilaganje/učitavanje dodatne dokumentacije

Priloženu dokumentaciju možete spremi, odabirom na gumb *Spremi*, te kasnije nastaviti s radom.

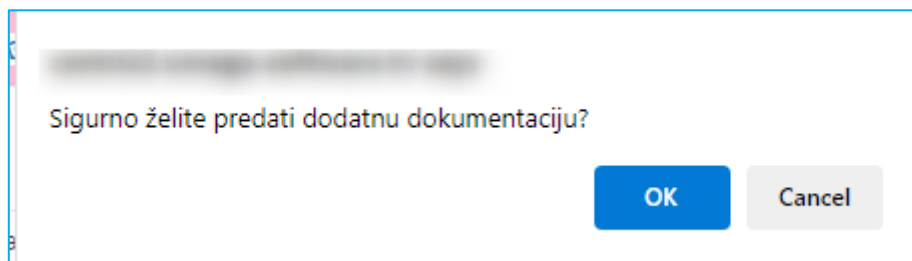
Za predaju učitanu dokumentaciju možete odabrati jedan od dva dostupna gumba:

1. Predaj svu dodatnu dokumentaciju

- a. Navedeni gumb bit će dostupan isključivo kada su učitanu dokumenti u sklopu svih priloga koje je Grad definirao

- b. Odabirom na gumb, predat će se učitani svi dokumenti svih priloga (grupna predaja priloga)
- 2. Predaj dodatnu dokumentaciju**
- a. Navedeni gumb je dostupan za svaki prilog pojedinačno
 - b. Dostupan je za odabir kada učitate dokument u sklopu priloga (pojedinačna predaja priloga)

Nakon odabira jednog od gore navedenih gumba, javit će se poruka upozorenja:



Slika 49. Poruka upozorenja kod predaje dopune

Na skočnom prozoru upozorenja tada je potrebno odabrati gumb **OK**, kako biste uspješno predali priloge u sklopu dodatne dokumentacije koju je Grad definirao za Vašu prijavu. Nakon toga, prikazat će se poruka o uspješno predanoj dokumentaciji.

Također, sadržaji predane dodatne dokumentacije, uz dokumentaciju koja je inicijalno predana uz prijavu, vidljivi su odabirom akcije *Dohvati svu dokumentaciju* (opisano u poglavlju 3.4 *Pregled prijava na natječaj za dodjelu stipendija* točka 13):



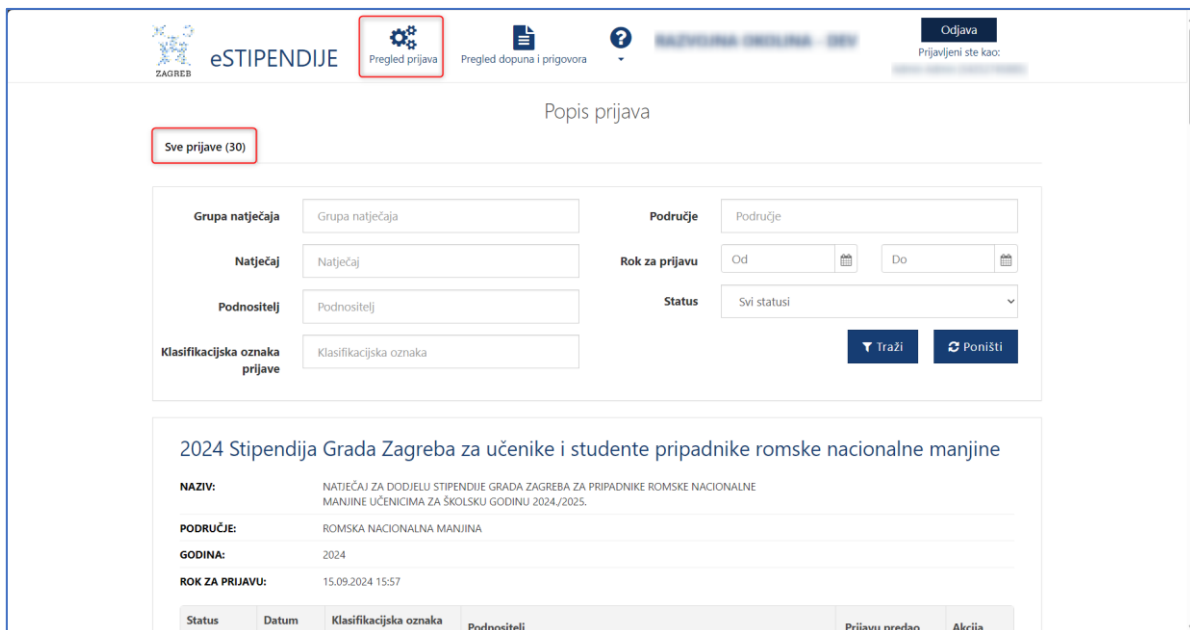
Slika 50. Prikaz ikone za pregled predane dodatne dokumentacije

VAŽNO! U slučaju da Grad Zagreb prilikom razmatranja novo-dostavljenih priloga ponovno odluči da je potrebno da dostavite još neku dodatnu dokumentaciju, zaprimit ćete novi email o kojoj dokumentaciji se radi.

3.4 Pregled prijava na natječaj za dodjelu stipendija

Za sve prijave koje su podnesene u svrhu dodjele stipendije te filtriranjem po statusu navedenih.

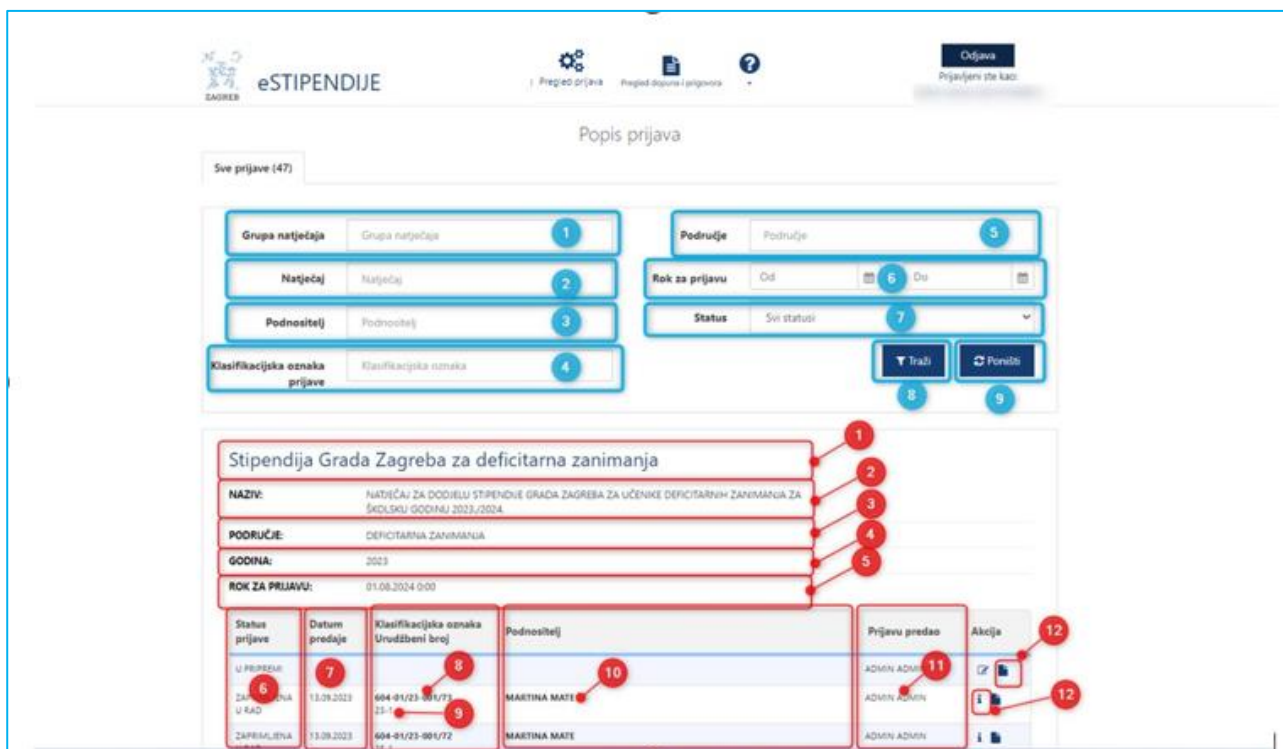
Odabirom na gumb „*Pregled prijava*“ (na slici Slika 51 označeno crvenom) s glavne trake *eStipendija*, otvara se popis svih prijava na natječaje za dodjelu stipendija (vidljive su prijave u pripremi, kao i one predane).



Slika 51. Pristup svim podnesenim prijavama



Na pregledu prijava na javni natječaj **omogućeno je pretraživanje** (na slici Slika 52 označeno plavom bojom) prema:

1. *Grupa unutar koje se nalazi natječaj na koji je prijava podnesena* – tekstualno polje slobodno za unos kroz koje je moguće pretraživanje prema dijelu naziva grupe,
2. *Natječaju na koji je prijava podnesena* – tekstualno polje slobodno za unos kroz koje je omogućeno pretraživanje prema dijelu naziva natječaja,
3. *Podnositelja za kojeg je prijava podnesena* – tekstualno polje slobodno za unos kroz koje je omogućeno pretraživanje prema dijelu naziva podnosioca,
4. *Klasifikacijskoj oznaci prijave* – tekstualno polje slobodno za unos kroz koje je omogućeno pretraživanje prema klasifikacijskoj oznaci predmeta pod kojim je prijava zaprimljena
5. *Području za koje je prijava podnesena* – tekstualno polje slobodno za unos kroz koje je omogućeno pretraživanje prema dijelu područja natječaja,
6. *Roku prijave od-do* – omogućen je odabir datuma iz kalendara:
 - a. *Datum od* se odnosi na datum kada su prijave za natječaj otvorene,
 - b. *Datum do* se odnosi na datum kada su prijave za natječaj zatvorene;
7. *Status prijave* – omogućeno je pretraživanje po statusu prijave koji može biti jedan od sljedećih: *Predana, Zaprimljena u rad, Odobrena, Nedovoljan broj bodova, Obustavljeno i Odbijena.*



Slika 52. Popis svih prijava

Otvora se popis prijava na natječaj. **Za svaku prijavu prikazuju se sljedeće informacije** (crvenom bojom označeno na slici Slika 52):

1. Grupa unutar koje se nalazi natječaj na koji je prijava podnesena,
2. Natječaj za koji je prijava podnesena,
3. Područje za koje je prijava podnesena,
4. Godina za koju je prijava podnesena,
5. Rok za predaju prijave,
6. Status ugovora,
7. Datum predaje,
8. Klasifikacijska oznaka pod kojom je predana prijava urudžbirana,
9. Uruđbeni broj pod kojim je predana prijava urudžbirana,
10. Naziv kandidata za kojeg je prijava podnesena,
11. Ime i prezime osobe koja je predala prijavu (podnositelja prijave),
12. Detalji o prijavi (gumb ),
13. Dohvaćanje priložene dokumentacije (gumb ).

3.5 Podnošenje Prigovora

Nakon objave Rang-liste, moguće je kreirati i predati/podnijeti prigovor putem aplikacije eStipendije, na jednak način kako se predaje prijava ili dopuna prijavi za vrijeme trajanja natječaja.

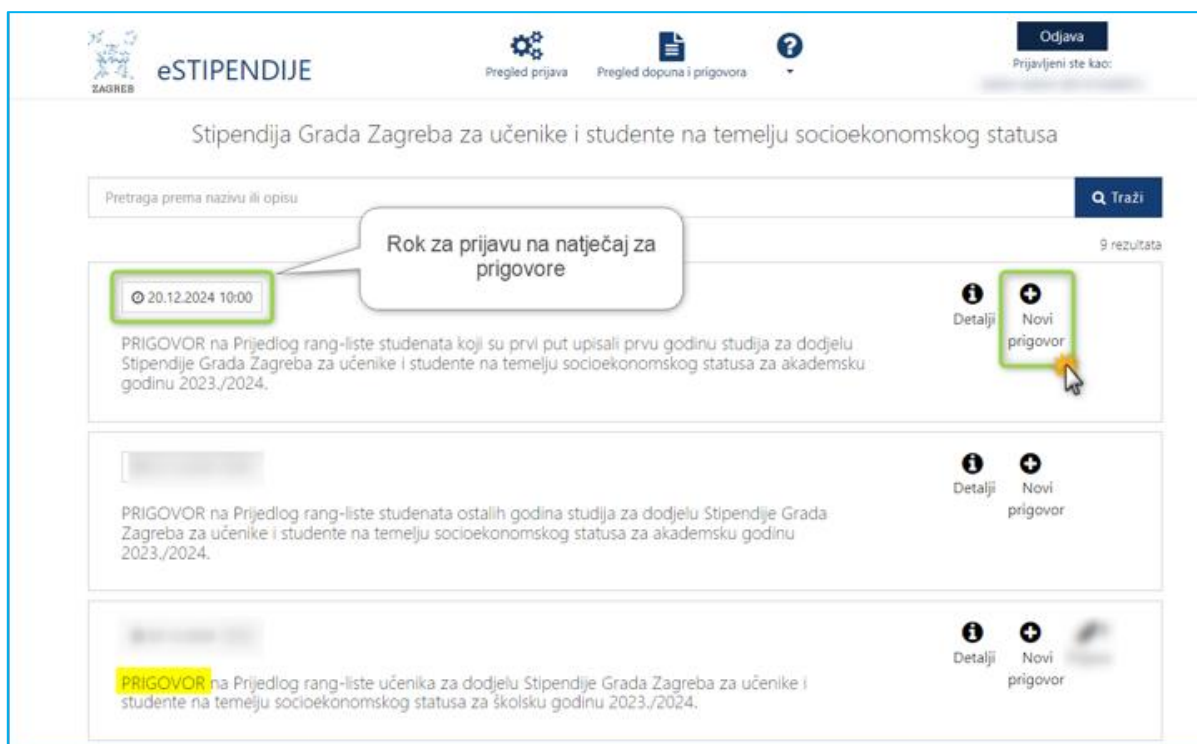
Potrebno je sa početne stranice eStipendija odabrati odgovarajuću grupu, točnije, vrstu stipendije u sklopu koje ste predali svoju prijavu na natječaja za dodjelu stipendija Grada Zagreba.



Slika 53 Odabir grupe stipendija

Nakon odabira grupe, bit ćete preusmjereni na listu svih dostupnih natječaja koje su kreirane za potrebe odabrane stipendije. Na listi je potrebno pronaći natječaj prigovora koji se odnosi na prijedlog-rang liste za dodjelu stipendija Grada Zagreba učenicima.

Nazivi natječaja prigovora počinju velikim slovom **PRIGOVOR**.



Slika 54 Prilaz svih natječaja u grupi odabrane stipendije

Na slici Slika 54 u lijevom kutu svakog pravokutnika nalazi se informacija o roku za predaju prigovora (**rok je 8 dana od objave Rang-liste**).

Prigovor se kreira odabirom na gumb „+ Novi prigovor“. Odabirom na navedeni gumb, bit ćete preusmjereni na digitalnu formu za ispunu i kreiranje prigovora.

Pravila ispunjavanja obrasca za prigovor jednaka su pravilima ispunje prijave:

1. Sva polja trebaju imati zelenu kvačicu
2. Polja koja su obavezna za ispunu imaju crvenu zvjezdicu * i moraju se ispuniti

Gumb *Pošalji prigovor* bit će dostupan isključivo ako su gore navedeni uvjeti zadovoljeni

Slika 55 Gumb "Pošalji prigovor"

Nakon uspješne predaje prigovora, potrebno je neko vrijeme da se isti urudžbira u sklopu klase prijave koju ste naveli na obrascu.

Jednom kada se prigovor uspješno urudžbira, na email adresu koju ste unijeli na formi za prigovore, zaprimit ćete sadržaj emaila u sljedećem obliku:

Poštovana/i,

obavještavamo Vas da smo zaprimili Vaš prigovor koji je urudžbiran u predmet prijave "**Pero Perić Natječaj za dodjelu Stipendije Grada Zagreba za deficitarna zanimanja učenicima za školsku godinu 2024./2025.**" klasifikacijske oznake XX-01/24-001/YYYY pod urudžbenim brojem 24-2 i PIN-om XX.

Fazu rješavanja svojeg zahtjeva možete provjeriti putem Internet stranica Grada Zagreba <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>.

Lijep pozdrav,

Vaš Grad Zagreb.

Prigovor koji je Podnositelj predao ili kojeg izrađuje može pregledati na ekranu *Pregled dopuna i prigovora* (Slika 56).

Odabirom akcije pregled (na slici Slika 56 označeno brojem 1) omogućen je pregled predanog prigovora. Klasifikacijska oznaka i urudžbeni broj prigovora će biti vidljivi ako je prigovor uspješno urudžbiran.

VAŽNO! Prigovorima koji su u pripremi (koje je podnositelj započeo, spremio, ali nije još podnio) pristupa se putem ekrana *Pregled dopuna i prigovora*. Odabirom akcije uređivanja (na slici Slika 56 označeno brojem 2) ulazi se u obrazac prigovora kako bi podnositelj nastavio uređivanje.

Popis dopuna i prigovora

Klasifikacijska oznaka prijave Traži Poništi

PRIGOVOR na Prijedlog rang-liste učenika za dodjelu Stipendije Grada Zagreba za učenike i studente s invaliditetom za školsku godinu 2023./2024.

Datum predaje	Klasifikacijska oznaka, Urudžbeni broj	Akcija
27.02.2024	604-01/23-004/11 24-2	2 i

PRIGOVOR na Prijedlog rang-liste studenata ostalih godina studija za dodjelu Stipendije Grada Zagreba za učenike i studente s invaliditetom za akademsku godinu 2023./2024.

Datum predaje	Klasifikacijska oznaka, Urudžbeni broj	Akcija
		1 i

Slika 56 Pregled prigovora

3.5.1 Poruka upozorenja prilikom predaje prigovora

Ako se prilikom predaje prigovora javi poruka upozorenja „**Klasa koju ste upisali ne odgovara vrsti Stipendije i klasi predmeta na koji želite podnijeti prigovor. Molimo da provjerite za koju stipendiju želite podnijeti prigovor i klasu predmeta, a koja vam je dodijeljena nakon prijave na Natječaj i dostavljena elektroničkom poštom.**“ potrebno je provjeriti:

- Jeste li odabrali ispravnu vrstu stipendija (socioekonomski status, deficitarna zanimanja, romska nacionalna manjina, osobe sa invaliditetom i izvrsnost)
 - Prigovor je isključivo moguće predati za istu vrstu stipendije na koju ste predali Vašu prijavu.
 - Npr. ako ste predali prijavu za stipendiju *Deficitarnih zanimanja*, tada je potrebno kreirati prigovor unutar grupe natječaja *Deficitarna zanimanja* i upisati klasu prijave koja se odnosi na prijavu za deficitarna zanimanja

- Jeste li odabrali ispravan tip natječaja (učenici, studenti koji su prvi puta upisali studiji, studenti ostalih godina)
 - Prigovor je isključivo moguće predati za isti tip natječaja na koju ste predali Vašu prijavu
 - Npr. ako ste predali prijavu za učenike, tada je potrebno kreirati prigovor na natječaj koji se odnosi na učenike